

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:369956-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Uniejów: Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
2020/S 152-369956**

Sprostowanie

Ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji

Roboty budowlane

(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 2020/S 128-312330)

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Uniejów

Adres pocztowy: Bł. Bogumiła 13

Miejscowość: Uniejów

Kod NUTS: PL714 Sieradzki

Kod pocztowy: 99-210

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Aleksandra Borowska

E-mail: urząd@uniejow.pl

Tel.: +48 632889740

Faks: +48 632889743

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl>

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Uniejów i aglomeracji Uniejów – zadanie 4
„Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Ostrowsku”

Numer referencyjny: ZP.271.15.2020 AB

II.1.2) Główny kod CPV

45332000 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Roboty budowlane

II.1.4) Krótki opis:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac budowlanych związanych z budową stacji uzdatniania wody w Ostrowsku, zlokalizowanej na dz. nr 860/2 w m. Ostrowsko gm. Uniejów

3.2. Zakres robót obejmuje:

- rozbiórkę istniejącej kontenerowej stacji uzdatniania wody,
- rozbiórkę istniejącego zbiornika wód popłucznych,
- wykonanie zbiornika wód popłucznych,
- wykonanie płyty fundamentowej pod zbiorniki retencyjne wody,
- realizacja budowy budynku stacji uzdatniania wody,
- wykonanie instalacji wewnętrznych,
- wykonanie przyłączy zewnętrznych,
- roboty wykończeniowe przy budynku,
- uporządkowanie i utwardzenie terenu nawierzchnią tłuczniową i płytą ażurową.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 8 dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, uzgodnienia oraz Załączniku nr 9 przedmiary.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

04/08/2020

VI.6) **Numer pierwotnego ogłoszenia**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 128-312330](#)

Sekcja VII: Zmiany

VII.1) **Informacje do zmiany lub dodania**

VII.1.2) **Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu**

Numer sekcji: II.2.14

Zamiast:

8.2.1. Ofertę (wraz z wymaganymi załącznikami) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: (<https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl>) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.2.1.1. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem: (<https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl>) w zakładce „oferty” do 13.8 2020 do godz. 9.15.

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy znajdującej się pod adresem: (<https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl>) w zakładce „korespondencja”.

8.1.2. Ogólne zasady korzystania z platformy:

a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu na subdomenie gminy Uniejów; (<https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl>) lub (<https://oneplace.marketplanet.pl>)

b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony (<https://oneplace.marketplanet.pl>) gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-

mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;

c) rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.

Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

8.1.3. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „korespondencja”.

9.1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 ustawy Pzp, żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy PLN).

9.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

9.2.1. pieniądzu;

9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

9.2.3. gwarancjach bankowych;

9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 310).

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Zamawiającego: 18 8557 0009 2005 0200 0130 0026 podając w tytule wpłaty tytuł postępowania.

9.4. Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu, to zaleca się dołączenie do oferty dowodu jego wniesienia (dokonania przelewu bankowego).

9.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na platformie w zakładce „oferty” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.

9.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:

9.6.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta, oraz wskazanie ich siedzib;

9.6.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją;

9.6.3. kwotę wadium;

9.6.4. termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą;

9.6.5. zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, jeżeli Wykonawca:

9.6.5.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził

zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej;

9.6.5.2. którego oferta została wybrana:

9.6.5.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

9.6.5.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

9.6.5.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający nie uznaje dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt 9.6 SIWZ.

9.8. Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

9.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

Powinno być:

8.2.1. Ofertę (wraz z wymaganymi załącznikami) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl> opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.2.1.1. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem: <https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferty” do dnia 20 sierpnia 2020 r. do godz. 9.15.

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy znajdującej się pod adresem: <https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.

8.1.2. Ogólne zasady korzystania z platformy:

a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu na subdomenie gminy Uniejów; <https://gminauniejow.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;

b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;

c) rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.

Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

8.1.3. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie

elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.

9.1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 ustawy Pzp, żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy PLN).

9.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

9.2.1. pieniądzu;

9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

9.2.3. gwarancjach bankowych;

9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 310).

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Zamawiającego: 18 8557 0009 2005 0200 0130 0026 podając w tytule wpłaty tytuł postępowania.

9.4. Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu, to zaleca się dołączenie do oferty dowodu jego wniesienia (dokonania przelewu bankowego).

9.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia Wykonawca składa załączając na platformie w zakładce „Oferty” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.

9.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:

9.6.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta, oraz wskazanie ich siedzib;

9.6.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją;

9.6.3. kwotę wadium;

9.6.4. termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą;

9.6.5. zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, jeżeli Wykonawca:

9.6.5.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził

zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej;

9.6.5.2. którego oferta została wybrana:

9.6.5.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

9.6.5.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

9.6.5.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji Zamawiający nie uzna dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt 9.6 SIWZ.

9.8. Zamawiający zatrzyma wadium lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

9.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

Numer sekcji: IV.2.7

Zamiast:

Miejsce:

Urząd Miasta w Uniejowie, ul. Błogosławionego Bogumiła 13, 99-210 Uniejów, POLSKA.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Błogosławionego Bogumiła 13, 99-210 Uniejów, POLSKA, pok. nr 6a 13.8.2020 o godz. 9.30.

12.4. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na platformie ofert.

12.5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na platformie w zakładce „dokumenty zamówienia” w folderze „informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust. 5 Pzp.

Powinno być:

Miejsce:

Urząd Miasta w Uniejowie, ul. Błogosławionego Bogumiła 13, 99-210 Uniejów, POLSKA

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Błogosławionego Bogumiła 13, 99-210 Uniejów, POLSKA, pok. nr 6a w dniu 20 sierpnia 2020 r. o godz. 9.30.

12.4. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na platformie ofert.

12.5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust. 5 Pzp.

Numer sekcji: IV.2.2

Zamiast:

Data: 13/08/2020

Czas lokalny: 09:15

Powinno być:

Data: 20/08/2020

Czas lokalny: 09:15

Numer sekcji: IV.2.7

Zamiast:

Data: 13/08/2020

Czas lokalny: 09:30

Powinno być:

Data: 20/08/2020

Czas lokalny: 09:30

VII.2) **Inne dodatkowe informacje:**