

UCHWAŁA Nr LVI/297/06
RADY MIEJSKIEJ W UNIEJOWIE
z dnia 12 października 2006 roku

**w sprawie zmiany Statutu Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego
Oświaty w Uniejowie**

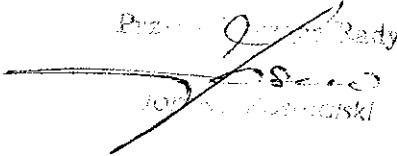
Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 oraz art. 40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ((Dz.U. z 2001 r. Nr. 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr.23, poz.320; Dz.U. z 2002 r. Nr.62, poz. 558; Dz.U. z 2002 r. Nr.113, poz. 984; Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz.1568; Dz. U. Z 2002 r. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz.1055; Dz.U. z 2004 r. Nr 116, poz.1203; Dz.U. z 2004 r. Nr 167, poz.1759; Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz.1441; Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz.128; Dz.U. z 2005 r. Nr 175, poz.1457) oraz art. 20 ust.2 w związku z art. 238 ust.2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 roku Nr 249 poz.2104 ze zmianami: M.P. z 2005 r. Nr 69, poz.962; Dz.U. z 2005 r. Nr 169, poz.1420; Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz.319; Dz.U. z 2006 r. Nr 104, poz.708)
Rada Miejska w Uniejowie uchwala co następuje:

§1.1. Zmienia się Statut Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Oświaty w Uniejowie.

2. Statut o zmienionej treści stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Uniejów.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i obowiązuje od 1 lipca 2006 r.

Przewodniczący Rady

Józef S. [illegible]

Załącznik
do uchwały Nr LVI/297/06
Rady Miejskiej w Uniejowie
z dnia 12 października 2006 r.

S T A T U T **ZESPOŁU EKONOMICZNO – ADMINISTRACYJNEGO OŚWIATY** **W UNIEJOWIE**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Oświaty zwany dalej Zespołem jest gminną jednostką organizacyjną działającą na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 67 poz. 329 z 1996 roku z późn. zm.)
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr. 249, poz. 2104 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 12 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- innych obowiązujących przepisów ustawowych niniejszego statutu.

§ 2

1. Zespół działa na terenie Gminy Uniejów.
2. Zespół ma siedzibę w Uniejowie.

II. Cele i zakres działania

§ 3

Celem działania Zespołu jest obsługa i nadzór w zakresie spraw finansowych, organizacyjnych i administracyjnych:

- szkół podstawowych w gminie
- gimnazjum
- Miejskiego Przedszkola w Uniejowie
- przedszkoli przy szkołach podstawowych
- dowożenia uczniów do szkół
- świetlic
- innych placówek oświatowo-wychowawczych w razie ich utworzenia przez Radę Miejską.

§ 4

Realizując cel o jakim mowa w § 3 Zespół może ingerować w działalność obsługiwanych i nadzorowanych jednostek wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie i niniejszym statucie.

§ 5

Działalność Zespołu nie narusza właściwości organów Miasta i gminy jako podmiotu prowadzącego gimnazjum, szkoły podstawowe i inne placówki oświatowe.

III. Gospodarka finansowa

§ 6

1. Zespół jest jednostką samodzielnie bilansującą.

§ 7

1. Źródłami finansowymi działalności Zespołu są:
 - 1/ subwencja oświatowa
 - 2/ dotacja z budżetu gminy
2. Środki określone ust. 1 i 2 są przekazywane na rachunek Zespołu w miesięcznych ratach.
3. Planowanie i dystrybucja środków finansowych odbywają się zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

IV. Organizacja i zarządzanie

§ 8

1. W zespole tworzy się następujące stanowiska pracy:
 - 1/ dyrektor
 - 2/ główny księgowy
 - 3/ specjalista ds. ekonomicznych
 - 4/ specjalista ds. finansowych
2. Wielkość stanu zatrudnienia Zespołu ustala jego dyrektor w uzgodnieniu z Burmistrzem.

§ 9

1. Zespołem kieruje dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza.
2. Przełożonym dyrektora jest Burmistrz.
3. Burmistrz ustala zakres czynności dyrektora Zespołu.

§ 10

1. Dyrektor Zespołu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.
2. Do zadań dyrektora należy w szczególności:
 - 1/ reprezentowanie Zespołu na zewnątrz
 - 2/ racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Zespołu.
 - 3/ opracowywanie planów działania Zespołu i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania.
 - 4/ składanie informacji Burmistrzowi na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Zespołu.
 - 5/ wykonywanie czynności nadzorczych w zakresie określonym w § 14

§ 11

1. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.
2. Dyrektor zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Zespołu, określa ich szczegółowy zakres obowiązków, jest ich zwierzchnikiem służbowym i wykonuje pozostałe czynności ze stosunku pracy pracowników Zespołu.

§ 12

Wymagane kwalifikacje i zasady wynagradzania pracowników Zespołu określają odrębne przepisy, odnoszące się do niepedagogicznych pracowników resortu oświaty.

V. Zadania

§ 13

Scentralizowana obsługa zapewniana przez Zespół jednostkom wymienionym w § 3 obejmuje w szczególności :

- 1/ zaopatrzenie i sprawy administracyjno-gospodarcze
- 2/ remonty budynków i ewentualnie obsługę inwestycyjną
- 3/ obsługę finansowo- księgową
- 4/ organizowanie wypłat wynagrodzeń oraz gromadzenie danych o zatrudnianiu i wynagradzaniu pracowników obsługiwanych placówek
- 5/ prace statystyczne dotyczące gminnej oświaty
- 6/ sporządzanie wymaganych sprawozdań
- 7/ opracowanie planów projektów finansowych obsługiwanych jednostek
- 8/ tworzenie warunków do przestrzegania dyscypliny finansowej i budżetowej w obsługiwanych jednostkach
- 9/ tworzenie warunków do wzajemnej współpracy obsługiwanych jednostek i koordynowania pracy ich dyrektorów
- 10/ prowadzenie akt osobowych dyrektorów obsługiwanych jednostek
- 11/ przygotowywanie projektów regulaminów konkursowych, projektów uchwał dotyczących tworzenia, przekształcania bądź likwidacji obsługiwanych jednostek i projektów innych dokumentów o organizacyjnym charakterze
- 12/ organizowanie dowożenia uczniów do szkół oraz jego nadzór
- 13/ wykonywanie innych zadań zleconych przez Burmistrza

§ 14

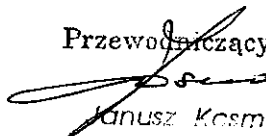
1. Zespół w imieniu Gminy jako organu prowadzącego gimnazjum, szkoły, przedszkola sprawuje nadzór nad ich działalnością w zakresie spraw finansowych i administracyjnych
2. Nadzorowi podlega w szczególności:
 - a) prawidłowość dysponowania przyznanymi środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem
 - b) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracowników

VI. Postanowienia końcowe

§ 15

Zmiany niniejszego Statutu wymagają uchwały Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady



Janusz Kosmowski