

UCHWAŁA NR LVIII/330/2010
RADY MIEJSKIEJ W UNIEJOWIE
z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie uchwalenia statutów Sołectw w Gminie Uniejów: Brzeziny, Brzozówka, Czekaj, Czepów, Człopy, Dąbrowa, Felicjanów, Góry, Hipolitów, Kozanki Wielkie, Kuczki, Lekaszyn, Łęg Baliński, Orzeszków, Orzeszków-Kolonia, Ostrowsko, Pęgów, Skotniki, Roźniatów, Roźniatów-Kolonia, Spycimierz, Spycimierz-Kolonia, Stanisławów, Wielenin, Wielenin-Kolonia, Wieścice, Wilamów, Wola Przedmiejska, Zaborów, Zielen.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr. 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr.23, poz.220; Dz.U. z 2002 r. Nr.62, poz. 558; Dz.U. z 2002 r. Nr.113, poz. 984; Dz.U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz.1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Dz.U. z 2004 r. Nr 116, poz.1203; Dz.U. z 2004 r. Nr 167, poz.1759; Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Dz.U. z 2005r. Nr 175, poz. 1457; Dz.U. z 2006r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2006r. Nr 181, poz. 1337; Dz.U. z 2007r. Nr 48, poz. 327; Dz.U. z 2007r. Nr 138, poz. 974; Dz.U. z 2007r. Nr 173, poz. 1218; Dz.U. z 2008r. Nr 180, poz. 1111; Dz.U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458; Dz.U. z 2009r. Nr 52, poz. 420; Dz.U. Dz 2009r. Nr 157, poz. 1241) Rada Miejska w Uniejowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty sołectw w Gminie Uniejów w brzmieniu ustalonym w załącznikach od Nr 1 do Nr 30 do niniejszej uchwały:

- 1) Brzeziny Zał. Nr 1
- 2) Brzozówka Zał. Nr 2
- 3) Czekaj Zał. Nr 3
- 4) Czepów Zał. Nr 4
- 5) Człopy Zał. Nr 5
- 6) Dąbrowa Zał. Nr 6
- 7) Felicjanów Zał. Nr 7
- 8) Góry Zał. Nr 8
- 9) Hipolitów Zał. Nr 9
- 10) Kozanki Wielkie Zał. Nr 10
- 11) Kuczki Zał. Nr 11
- 12) Lekaszyn Zał. Nr 12
- 13) Łęg Baliński Zał. Nr 13
- 14) Orzeszków Zał. Nr 14
- 15) Orzeszków-Kolonia Zał. Nr 15

- 17) Pęgów Zał. Nr 17
- 18) Skotniki Zał. Nr 18
- 19) Rożniatów Zał. Nr 19
- 20) Rożniatów-Kolonia Zał. Nr 20
- 21) Spycimierz Zał. Nr 21
- 22) Spycimierz-Kolonia Zał. Nr 22
- 23) Stanisławów Zał. Nr 23
- 24) Wielenin Zał. Nr 24
- 25) Wielenin-Kolonia Zał. Nr 25
- 26) Wieścice Zał. Nr 26
- 27) Wilamów Zał. Nr 27
- 28) Wola Przedmiejska Zał. Nr 28
- 29) Zaborów Zał. Nr 29
- 30) Zieleń Zał. Nr 30

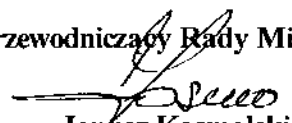
§ 2. Traci moc uchwała Nr XVIII/95/96 Rady Miejskiej w Uniejowie z dnia 26 kwietnia 1996 r. w sprawie: Statutów Sołectw: Brzeziny, Brzozówka Czekaj, Czepów, Człopy, Dąbrowa, Felicjanów, Góry, Hipolitów, Kozanki Wielkie, Kuczki, Lekaszyn, Łęg Baliński, Orzeszków, Orzeszków-Kolonia, Ostrowsko, Pęgów, Rożniatów, Rożniatów-Kolonia, Skotniki, Stanisławów, Spycimierz, Spycimierz-Kolonia, Wielenin, Wielenin-Kolonia, Wieścice, Wilamów, Wola Przedmiejska, Zaborów, Zieleń

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Uniejów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Miejskiej


Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA BRZEZINY

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Brzeziny stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Brzeziny.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Brzeziny brzmi: Sołectwo Brzeziny.

§ 2. 1. Sołectwo Brzeziny jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Brzeziny działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Brzeziny obejmuje wieś Brzeziny.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,

- b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;

2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;

- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
- 8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

- § 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.
 3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
 4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

- § 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.
 3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.
 4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru

Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

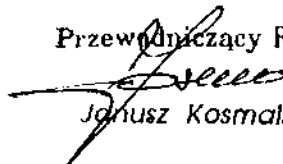
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady


Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA BRZozÓWKA

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Brzozówka stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Brzozówka.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Brzozówka brzmi: Sołectwo Brzozówka.

§ 2. 1. Sołectwo Brzozówka jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Brzozówka działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Brzozówka obejmuje wieś Brzozówka.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,

- b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
- a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;

2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;

- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
- 8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

- § 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.
 3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
 4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

- § 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.
3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.
 4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru

Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. . Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołectwa zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołectkiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

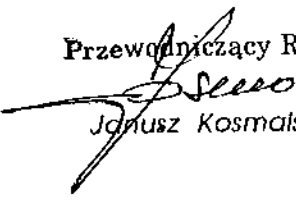
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady


Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA CZEKAJ

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Czekaj stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Czekaj.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Czekaj brzmi: Sołectwo Czekaj.

§ 2. 1. Sołectwo Czekaj jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Czekaj działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Czekaj obejmuje wieś Czekaj.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

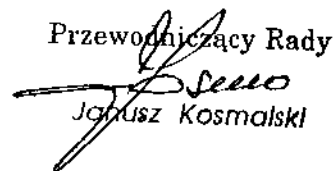
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA CZEPÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Czepów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Czepów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Czepów brzmi: Sołectwo Czepów.

§ 2. 1. Sołectwo Czepów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Czepów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Czepów obejmuje wieś Czepów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;

4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

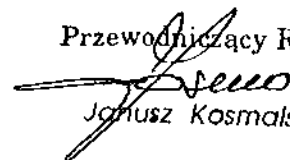
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA CZŁOPY

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Człopy stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Człopy.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Człopy brzmi: Sołectwo Człopy.

§ 2. 1. Sołectwo Człopy jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Człopy działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Człopy obejmuje wieś Człopy.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

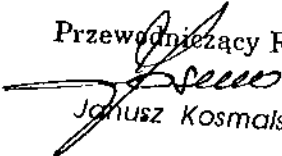
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA DĄBROWA

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Dąbrowa stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Dąbrowa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Dąbrowa brzmi: Sołectwo Dąbrowa.

§ 2. 1. Sołectwo Dąbrowa jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Dąbrowa działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Dąbrowa obejmuje wieś Dąbrowa.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

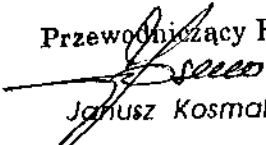
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA FELICJANÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Felicjanów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Felicjanów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Felicjanów brzmi: Sołectwo Felicjanów.

§ 2. 1. Sołectwo Felicjanów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Felicjanów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Felicjanów obejmuje wieś Felicjanów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

- 8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;
2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

- § 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

- § 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.
3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.
4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

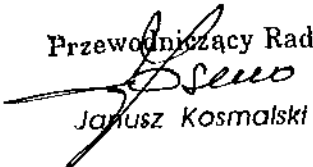
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA GÓRY

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Góry stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Góry.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Góry brzmi: Sołectwo Góry.

§ 2. 1. Sołectwo Góry jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Góry działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Góry obejmuje wieś Góry.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

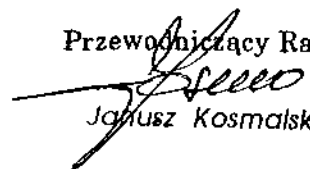
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA HIPOLITÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Hipolitów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Hipolitów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Hipolitów brzmi: Sołectwo Hipolitów.

§ 2. 1. Sołectwo Hipolitów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Hipolitów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Hipolitów obejmuje wieś Hipolitów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

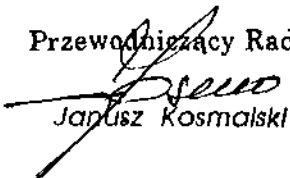
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady


Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA KOZANKI WIELKIE

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

- § 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Kozanki Wielkie stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Kozanki Wielkie.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Kozanki Wielkie brzmi: Sołectwo Kozanki Wielkie.

§ 2. 1. Sołectwo Kozanki Wielkie jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Kozanki Wielkie działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Kozanki Wielkie obejmuje wieś Kozanki Wielkie.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie

w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

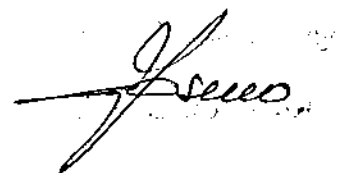
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.



STATUT SOŁECTWA KUCZKI

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Kuczki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Kuczki.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Kuczki brzmi: Sołectwo Kuczki.

§ 2. 1. Sołectwo Kuczki jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Kuczki działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Kuczki obejmuje wieś Kuczki.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwowej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

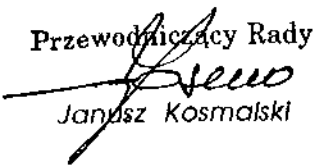
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady


Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA LEKASZYN

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Lekaszyn stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Lekaszyn.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Lekaszyn brzmi: Sołectwo Lekaszyn.

§ 2. 1. Sołectwo Lekaszyn jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Lekaszyn działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Lekaszyn obejmuje wieś Lekaszyn.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwowej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

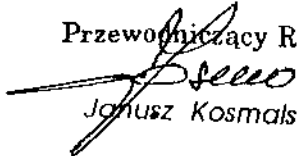
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA ŁĘG BALIŃSKI

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Łęg Baliński stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Łęg Baliński.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Łęg Baliński brzmi: Sołectwo Łęg Baliński.

§ 2. 1. Sołectwo Łęg Baliński jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Łęg Baliński działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Łęg Baliński obejmuje wieś Łęg Baliński.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwalodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

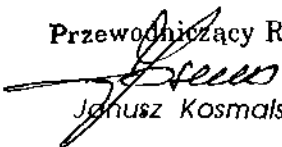
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady



Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA ORZESZKÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Orzeszków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Orzeszków.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Orzeszków brzmi: Sołectwo Orzeszków.

§ 2. 1. Sołectwo Orzeszków jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Orzeszków działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Orzeszków obejmuje wieś Orzeszków.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kretek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

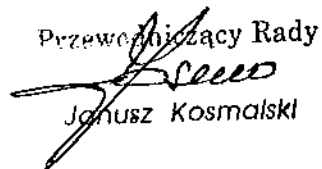
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA ORZESZKÓW-KOLONIA

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Orzeszków-Kolonia stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Orzeszków-Kolonia.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Orzeszków-Kolonia brzmi: Sołectwo Orzeszków-Kolonia.

§ 2. 1. Sołectwo Orzeszków-Kolonia jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Orzeszków-Kolonia działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Orzeszków-Kolonia obejmuje wieś Orzeszków-Kolonia.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,

- c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;

- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
- 8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

- § 14.** 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.
 3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
 4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

- § 15.** 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.
 3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.
 4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

- § 16.** 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.
2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

- § 17.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
 3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

- § 18.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

- § 19.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

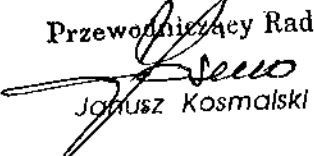
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA OSTROWSKO

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Ostrowsko stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Ostrowsko.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Ostrowsko brzmi: Sołectwo Ostrowsko.

§ 2. 1. Sołectwo Ostrowsko jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Ostrowsko działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Ostrowsko obejmuje wieś Ostrowsko.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej.

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyła stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

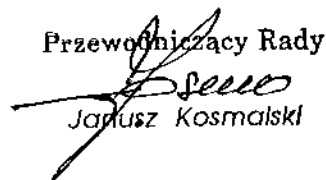
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady


Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA PĘGÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Pęgów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Pęgów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Pęgów brzmi: Sołectwo Pęgów.

§ 2. 1. Sołectwo Pęgów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Pęgów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Pęgów obejmuje wieś Pęgów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kretek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

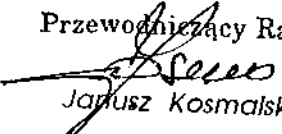
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Jarusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA SKOTNIKI

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Skotniki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Skotniki.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Skotniki brzmi: Sołectwo Skotniki.

§ 2. 1. Sołectwo Skotniki jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Skotniki działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Skotniki obejmuje wieś Skotniki.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;

4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

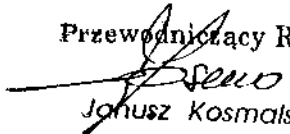
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Józef Kosmański

STATUT SOLECTWA ROŻNIATÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Rożniatów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Rożniatów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Rożniatów brzmi: Sołectwo Rożniatów.

§ 2. 1. Sołectwo Rożniatów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Rożniatów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Rożniatów obejmuje wieś Rożniatów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

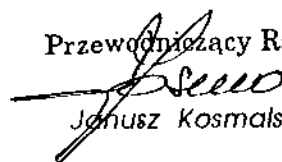
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA ROŻNIATÓW-KOLONIA

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Rożniatów-Kolonia stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Rożniatów-Kolonia.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Rożniatów-Kolonia brzmi: Sołectwo Rożniatów-Kolonia.

§ 2. 1. Sołectwo Rożniatów-Kolonia jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Rożniatów-Kolonia działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Rożniatów-Kolonia obejmuje wieś Rożniatów-Kolonia.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,

- c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;

- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
- 8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kretek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

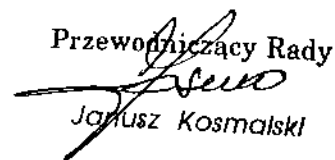
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady



Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA SPYCIMIERZ

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Spycimierz stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Spycimierz.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Spycimierz brzmi: Sołectwo Spycimierz.

§ 2. 1. Sołectwo Spycimierz jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Spycimierz działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Spycimierz obejmuje wieś Spycimierz.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

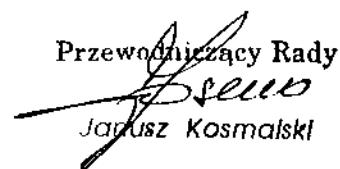
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady



Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA SPYCIMIERZ-KOLONIA

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Spycimierz-Kolonia stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Spycimierz-Kolonia.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Spycimierz-Kolonia brzmi: Sołectwo Spycimierz-Kolonia.

§ 2. 1. Sołectwo Spycimierz-Kolonia jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Spycimierz-Kolonia działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Spycimierz-Kolonia obejmuje wieś Spycimierz-Kolonia.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,

- c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;

- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
- 8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

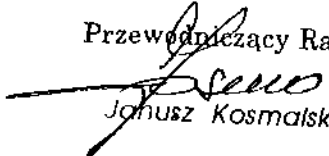
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA STANISŁAWÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Stanisławów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Stanisławów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Stanisławów brzmi: Sołectwo Stanisławów.

§ 2. 1. Sołectwo Stanisławów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Stanisławów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Stanisławów obejmuje wieś Stanisławów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

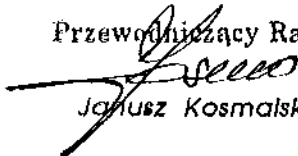
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA WIELENIN

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wielenin stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Wielenin.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Wielenin brzmi: Sołectwo Wielenin.

§ 2. 1. Sołectwo Wielenin jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Wielenin działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Wielenin obejmuje wieś Wielenin.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.
3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę _____

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

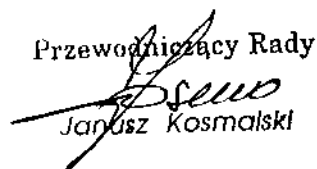
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady


Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA WIELENIN-KOLONIA

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

- § 1.** 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wielenin-Kolonia stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Wielenin-Kolonia.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Wielenin-Kolonia brzmi: Sołectwo Wielenin-Kolonia.

§ 2. 1. Sołectwo Wielenin-Kolonia jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Wielenin-Kolonia działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Wielenin-Kolonia obejmuje wieś Wielenin-Kolonia.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej.

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.
3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie

w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;

4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

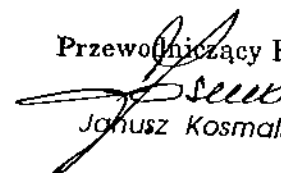
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA WIEŚCICE

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wieścice stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Wieścice.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Wieścice brzmi: Sołectwo Wieścice.

§ 2. 1. Sołectwo Wieścice jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Wieścice działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Wieścice obejmuje wieś Wieścice.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

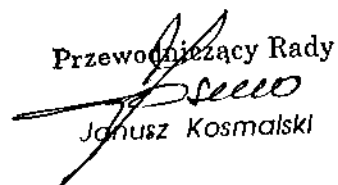
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA WILAMÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wilamów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Wilamów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Wilamów brzmi: Sołectwo Wilamów.

§ 2. 1. Sołectwo Wilamów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Wilamów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Wilamów obejmuje wieś Wilamów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyła stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości krater, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

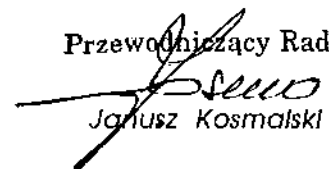
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady



Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA WOLA PRZEDMIEJSKA

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wola Przedmiejska stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Wola Przedmiejska.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Wola Przedmiejska brzmi: Sołectwo Wola Przedmiejska.

§ 2. 1. Sołectwo Wola Przedmiejska jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Wola Przedmiejska działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Wola Przedmiejska obejmuje wieś Wola Przedmiejska.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,

- c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę Miejską oraz obowiązujących przepisów,
- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;

- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
- 8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kretek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

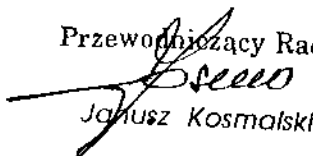
§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA ZABORÓW

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zaborów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Zaborów.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Zaborów brzmi: Sołectwo Zaborów.

§ 2. 1. Sołectwo Zaborów jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Zaborów działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Zaborów obejmuje wieś Zaborów.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 -5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,

2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;

4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

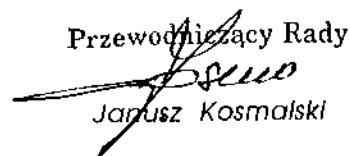
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady



Janusz Kosmański

STATUT SOŁECTWA ZIELEŃ

Rozdział 1

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zieleń stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Zieleń.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Zieleń brzmi: Sołectwo Zieleń.

§ 2. 1. Sołectwo Zieleń jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Uniejów.

2. Sołectwo Zieleń działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- statutu Gminy Uniejów,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania Sołectwa Zieleń obejmuje wieś Zieleń.

Rozdział 2

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,

- d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

3. Opinie i uzgodnienia, muszą być udzielone przez Sołectwo w terminie do 30 dni od otrzymania stosownych dokumentów. Brak opinii, uzgodnienia w terminie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody lub wydaniem pozytywnej opinii.

Rozdział 3

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa - określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. Zadania określone w § 4 oraz § 7 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych mu środków i kompetencji przez Radę

Miejską oraz obowiązujących przepisów,

- 2) opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
- 6) współpracę z radnymi,
- 7) współpracę z Komisjami Rady Miejskiej,
- 8) rozwijanie różnych form życia kulturalnego w Sołectwie,
- 9) organizowanie imprez mających na celu rozwój, upiększenie i popularyzację Sołectwa,
- 10) organizowanie bazy sportowo - rekreacyjnej i wypoczynkowej na terenie Sołectwa,
- 11) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie porządku, spokoju oraz bezpieczeństwa w Sołectwie.

§ 9. 1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

§ 10. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 11. 1. W zależności od charakteru sprawy, Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

2. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 13. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi w terminie 7 dni podjętych przez Sołectwo uchwał, opinii;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 6) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przewodniczenie im;
- 7) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;

8) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 14. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 - 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 15. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej w Uniejowie, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum - wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Głosowanie na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 1 lub 2 do statutu sołectwa.

4. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru Rady Sołeckiej

stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu sołectwa.

§ 20. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 16 do § 20.

Rozdział 5

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 22. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 23. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 23 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 25. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 26. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Gminy Uniejów i Statutem Sołectwa są nieważne.

2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.

4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady.

5. Rada rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:

- 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
- 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.

6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na terenie Sołectwa.

8. Rada może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 28. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 30. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 31. 1. Dochody uzyskane przez Sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 32. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 33. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 34. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Miasta Uniejów.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz pytania "Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na sołtysa". Obok nazwiska kandydata z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem "tak", druga nad wyrazem "nie".

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanego zgłoszenia kandydatów na sołtysa i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce nad wyrazem "tak", opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce nad wyrazem "nie", opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" jednocześnie w kratce nad wyrazem "tak" jak i w kratce nad wyrazem "nie" oraz gdy postawi zamiast znaku "x" inny znak - jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce ani nad wyrazem "tak", ani nad wyrazem "nie", to jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH NA SOŁTYSA (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA WIĘCEJ, NIŻ 1 KANDYDATA)

§ 1. 1. Zebranie Wiejskie wybiera sołtysa spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach na sołtysa" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów na sołtysa. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na sołtysa, umieszczając nazwiska kandydatów według kolejności zgłoszeń i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów na sołtysa, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w więcej, niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, jego głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

REGULAMIN GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY SOŁECKIEJ

§ 1. 1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, w głosowaniu tajnym.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu i znajdującym się w spisie wyborców, sporządzonym dla wyborów organów tego sołectwa.

§ 3. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść: "Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej" oraz zamieszcza się w kolejności zgłoszeń imiona i nazwiska kandydatów do Rady Sołeckiej. Obok nazwiska każdego z kandydatów z prawej strony znajduje się kratka.

2. Kartę do głosowania przygotowuje Komisja Wyborcza na podstawie zarejestrowanej listy kandydatów na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je uprawnionym mieszkańcom sołectwa według listy obecności.

3. Karty do głosowania Komisja Wyborcza opatruje pieczęcią Urzędu Miasta w Uniejowie.

§ 4. 1. Wyborca dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.

2. Wyborca może oddać maksymalnie tyle głosów (postawić tyle znaków "x"), ile członków ma liczyć Rada Sołecka.

3. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak "x" w większej ilości kratek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawi znaku "x" w kratce obok nazwiska żadnego z kandydatów, to taki głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

5. Karty wyjęte z urny: niesporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią urzędową oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

§ 5. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie wypełnionej karty do głosowania do urny wyborczej.

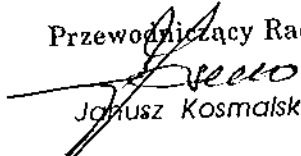
§ 6. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 7. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.

3. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Przewodniczący Rady


Janusz Kosmański