UCHWAŁA NR XLVII/371/2017
RADY MIEJSKIEJ W UNIEJOWIE

z dnia 26 kwietnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328) Rada Miejska w Uniejowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Uniejów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLIII/242/02 Rady Miejskiej w Uniejowie z dnia 03 września 2002 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Uniejów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmalski

Załącznik do Uchwały Nr XLVII/371/2017
Rady Miejskiej w Uniejowie
z dnia 26 kwietnia 2017 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Uniejów oraz wzajemne prawa i obowiązki PGK TERMY UNIEJÓW i odbiorców.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328);

2) Odbiorcy usług- należy przez to rozumieć każdego, kto korzysta z usług wodociągowo - kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym;

3) Przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie;

4) Umowie - należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 Ustawy;

5) Wodomierzu głównym - należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączu wodociągowym;

6) Wodomierzu - należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym na wewnętrznej instalacji wodociągowej Odbiorcy usług;

7) Wodomierzu dodatkowym – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość bezpowrotnie zużytej wody;

8) Okresie obrachunkowym - należy przez to rozumieć określony w Umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków;

9) Urządzeniach wodociągowych - należy przez to rozumieć urządzenia o jakich mowa w art. 2 ust. 16 Ustawy;

10) Urządzeniach kanalizacyjnych- należy przez to rozumieć urządzenia o jakich mowa w art. 2 ust. 14 Ustawy;

11) Urządzeniu pomiarowym - należy przez to rozumieć urządzenie o jakim mowa w art. 2 ust. 15 Ustawy;

12) Warunkach technicznych – należy przez to rozumieć szczegółowe warunki możliwości technicznych przyłączenia do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej stanowiące podstawę do zaprojektowania i wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego nieruchomości do sieci.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo -kanalizacyjne i obowiązki Odbiorcy usług

§ 3. PGK TERMY UNIEJÓW ma obowiązek:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody o odpowiednim ciśnieniu w maksymalnej, określonej w Umowie ilości oraz jakości zgodnej

z obowiązującymi przepisami oraz zapewnić dostawę wody i odprowadzanie ścieków w sposób ciągły i niezawodny;

2) zapewnić ogólne wymagania w zakresie jakości materiałów do budowy Urządzeń wodociągowych i Urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z obowiązującymi normami i wewnętrznymi aktami normatywnymi Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;

3) zapewnić ogólne wymagania dotyczące projektowania i wykonania sieci i przyłączy wodociągowych oraz sieci kanalizacyjnych i przyłączy kanalizacyjnych, w zakresie których mają wpływ na jakość usług;

4) spełniać wymagania w zakresie jakości usług wodociągowych i usług kanalizacyjnych określone w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;

5) zapewnić prawidłową eksploatację i naprawę Urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

6) prowadzenia wewnętrznej kontroli jakości dostarczanej wody;

7) zainstalowania na własny koszt i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego na przyłączu wodociągowym.

§ 4. Odbiorca usług zobowiązany jest do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez PGK TERMY UNIEJÓW oraz nieutrudniający działalności Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu, w szczególności do:

1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej poprzez montaż oraz utrzymanie zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami;

2) utrzymania i odpowiedniego zabezpieczenia pomieszczenia (studzienki), w którym zainstalowany jest wodomierz główny lub urządzenie pomiarowe, przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur oraz przed dostępem osób nieuprawnionych, jak również powiadomienia PGK TERMY UNIEJÓW o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego lub Urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby;

3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej i umożliwienie kontroli jakości ścieków wprowadzanych do sieci;

4) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom PGK TERMY UNIEJÓW wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami Ustawy oraz niniejszego Regulaminu;

5) poinformowania PGK TERMY UNIEJÓW o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez PGK TERMY UNIEJÓW oraz ustalania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji;

6) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz zawartą Umową;

7) odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz zawartą Umową;

8) utrzymanie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy usług w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, a w konsekwencji poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, chyba że Umowa bądź inna stanowi inaczej;

9) niezwłocznego powiadomienia PGK TERMY UNIEJÓW o zmianie danych objętych Umową;

10) niezwłocznego powiadomienia PGK TERMY UNIEJÓW o awariach instalacji, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych oraz do usuwania tych awarii;

11) dokonywania zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w Umowie, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty wysłania faktury lub jej dostarczenia za

pośrednictwem publicznego operatora pocztowego lub osobiście przez pracownika PGK TERMY UNIEJÓW bądź osobę przez PGK TERMY UNIEJÓW wskazaną.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

§ 5.

1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej Umowy, zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem wodociągowo kanalizacyjnym a Odbiorcą usług.

2. Integralną częścią Umowy mogą być w szczególności następujące załączniki:

1) wykaz punktów adresowych wraz z określoną granicą eksploatacji przyłączy;

2) załącznik mapowy określający granicę eksploatacji;

3) załącznik określający warunki wprowadzania kontroli ścieków;

4) załącznik określający zasady rozliczenia za wodę bezpowrotnie zużytą.

3. Postanowienia Umów zawieranych przez PGK TERMY UNIEJÓW z Odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 6.

1. PGK TERMY UNIEJÓW jest obowiązane do zawarcia Umowy z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od złożenia wniosku pod warunkiem wcześniejszego uzyskania przez Odbiorcę usług protokołu przeglądu technicznego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

2. Umowa może być zawarta z osobą posiadającą tytuł prawny do korzystania z nieruchomości do której ma być dostarczana woda lub, z której mają być odprowadzane ścieki jak również w uzasadnionym przypadku, z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po spełnieniu przez nią warunków technicznych oraz warunków formalno-prawnych określonych w przepisach prawa i Regulaminie.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 7.

1. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;

2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;

3) praw i obowiązków stron Umowy;

4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy usług;

5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

6) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń Odbiorcy usług;

7) okresu obowiązywania Umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków Umowy, w tym warunków wypowiedzenia;

8) miejsca wykonania usługi dostawy wody lub odbioru ścieków.

2. Dokumentami, upoważniającymi do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń Odbiorcy usług są legitymacja i upoważnienie podpisane przez przedstawiciela Przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjnego określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń Odbiorcy usług w celu:

1) zainstalowania lub demontażu Wodomierza głównego;

2) przeprowadzenia kontroli prawidłowości działania wodomierza głównego, Urządzenia pomiarowego, dokonania odczytu ich wskazań oraz badań i pomiarów;

3) przeprowadzenia kontroli i naprawy Urządzeń wodociągowych i Urządzeń kanalizacyjnych posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;

4) odcięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętym zaworze odcinającym dostarczanie wody do nieruchomości;

5) sprawdzenia ilości i jakości ścieków odprowadzanych do sieci;

6) usuwania awarii przyłączy wodociągowych i przyłączy kanalizacyjnych jeżeli Umowa tak stanowi.

3. Zmiana warunków Umowy następuje w drodze aneksu do Umowy sporządzonego w formie pisemnej.

4. Umowa może zastrzegać, iż do zmiany Umowy w zakresie danych dotyczących nazwiska, nazwy firmy, adresu wystarczające jest powiadomienie pisemne drugiej strony.

§ 8. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, Umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.

§ 9.

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony i określony.

2. Umowa może być rozwiązana przez Odbiorcę usług w każdym czasie z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie, z tym że okres ten nie może być krótszy niż 3 miesiące.

3. Umowa może być rozwiązana przez PGK TERMY UNIEJÓW z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia wyłącznie w przypadkach wskazanych w Umowie.

4. Rozwiązanie Umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności.

5. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron w każdym czasie.

6. PGK TERMY UNIEJÓW może w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust.1 Ustawy odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne.

7. Umowa wygasa w przypadku:

1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną bądź ustania osoby prawnej, likwidacji lub upadłości Odbiorcy usług będącego przedsiębiorcą;

2) utraty przez PGK TERMY UNIEJÓW zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;

3) upływu czasu na który, została zawarta.

§ 10. Odbiorca usług obowiązany jest powiadomić w formie pisemnej PGK TERMY UNIEJÓW o każdorazowej zmianie warunków korzystania z usług oraz uzyskać zgodę na udostępnienie poboru wody i odprowadzanie ścieków na rzecz innych podmiotów.

§ 11.

1. Jeżeli przyłącze wodociągowe jest we władaniu:

1) PGK TERMY UNIEJÓW to miejscem wydania rzeczy w rozumieniu prawa cywilnego jest zawór za wodomierzem głównym;

2) Odbiorcy usług miejscem wydania rzeczy w rozumieniu prawa cywilnego jest miejsce podłączenia przyłącza z siecią wodociągową, o ile Umowa nie stanowi inaczej.

2. Jeżeli przyłącze kanalizacyjne jest we władaniu:

1) PGK TERMY UNIEJÓW to miejscem wydania rzeczy jest pierwsza studzienka licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku - granica nieruchomości gruntowej;

2) Odbiorcy usług- miejscem wydania rzeczy jest miejsce połączenia przyłącza z siecią kanalizacyjną, o ile Umowa nie stanowi inaczej.

§ 12.

1. PGK TERMY UNIEJÓW w Umowie określa okres obrachunkowy rozliczeń z Odbiorcami usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawa oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Mogą obowiązywać różne okresy obrachunkowe rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców usług lub danego obszaru.

3. Datę i sposób zapłaty PGK TERMY UNIEJÓW wskazuje na fakturze zgodnie z ustaleniami wynikającymi z zawartej Umowy.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 13.

1. Ustalanie i zatwierdzanie taryf, cen i stawek opłat oraz ich ogłaszanie i wejście w życie następuje na zasadach wynikających z Ustawy.

2. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany Umowy.

§ 14.

1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez PGK TERMY UNIEJÓW z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego - a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań Urządzenia pomiarowego z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W razie braku Urządzenia pomiarowego ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie Umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w Umowie.

5. W przypadku gdy Odbiorca usług posiada własne ujęcie wody i jest przyłączony do urządzeń kanalizacyjnych PGK TERMY UNIEJÓW ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań Urządzenia pomiarowego, a w razie jego braku ustala się jako równą ilości wody pobranej z ujęcia własnego zarejestrowanej przez Wodomierz zainstalowany przez PGK TERMY UNIEJÓW, a w przypadku jego braku, w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. W rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.

§ 15. Jeżeli Odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do Urządzeń kanalizacyjnych PGK TERMY UNIEJÓW zasady rozliczania ilości odprowadzonych ścieków reguluje Umowa .

§ 16.

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawnego działania wodomierza głównego, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza głównego. Jeżeli pobór wody trwał krócej niż 3 miesiące ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniomiesięcznego faktycznego okresu jej poboru.

2. Odbiorca ma prawo złożyć wniosek do PGK TERMY UNIEJÓW o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego. PGK TERMY UNIEJÓW na tej podstawie zleca wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego Obwodowemu Urzędowi Miar. Koszty sprawdzenia wodomierza głównego ponosi Odbiorca usług, jeżeli sprawdzenie nie potwierdzi nieprawidłowości jego działania.

3. PGK TERMY UNIEJÓW w każdym czasie, z własnej inicjatywy i na swój koszt może dokonać sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego.

4. W przypadkach braku możliwości ustalenia faktycznego zużycia wody z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy usług Umowa może określać sposób określania ilości pobranej wody wg przeciętnych norm zużycia wody zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70).

§ 17.

PGK TERMY UNIEJÓW obciąża Gminę Uniejów, na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie, za wodę:

1) pobraną z publicznych studni i zdrojów ulicznych;

2) zużytą do zasilania publicznych fontann;

3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, których utrzymanie ciąży na Gminie Uniejów;

4) zużytą do celów przeciwpożarowych, zgodnie z § 35.

Rozdział 5

Warunki przyłączania do sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej

§ 18.

1. PGK TERMY UNIEJÓW ma obowiązek:

1) zapewnić budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych ustalonych przez Gminę Uniejów w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Uniejów oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, stosownie do dyspozycji art. 21 ust. 1 Ustawy;

2) ponieść koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego.

2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci ma obowiązek:

1) zapewnić na swój koszt realizację budowy przyłączy do sieci oraz realizację i eksploatację studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego;

2) ponieść koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania urządzenia pomiarowego;

3) ponieść koszty włączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

§ 19.

1. W przypadkach, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości nie są ujęte w Wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, mogą oni wybudować na własny koszt urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług po uprzednim zawarciu stosownej umowy z Przedsiębiorstwem wodociągowo kanalizacyjnym lub Gminą Uniejów.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna regulować w szczególności warunki finansowania, budowy i przekazania wybudowanych urządzeń Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu lub Gminie Uniejów.

§ 20.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Szczegółowe warunki dla zaprojektowania, wybudowania i odbioru przyłącza nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej określane są w „warunkach technicznych" wydawanych przez PGK TERMY UNIEJÓW.

3. Z wnioskiem o wydanie „technicznych warunków" przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

4. Wzór wniosku, o którym mowa powyżej, stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 21. Do wniosku, o którym mowa w § 20 Regulaminu, osoba ubiegająca się o techniczne warunki przyłączenia do sieci powinna załączyć:

1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek;

2) decyzję o warunkach zabudowy lub wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

3) mapę sytuacyjno-wysokościową w skali 1:500, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22.

1. PGK TERMY UNIEJÓW określa techniczne warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy najpóźniej w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

2. Warunki techniczne przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:

1) średnicę sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, do której należy dokonać włączenia;

2) maksymalne dobowe i godzinowe zapotrzebowanie na pobór wody, minimalne ciśnienie wody w sieci wodociągowej;

3) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków.

§ 23.

1. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest:

1) uzgodnienie projektu budowlano-wykonawczego z PGK TERMY UNIEJÓW;

2) zgłoszenie PGK TERMY UNIEJÓW zamiaru budowy przyłącza co najmniej 7 dni przed jego rozpoczęciem.

2. PGK TERMY UNIEJÓW, przy udziale wnioskodawcy dokonuje protokolarnego przeglądu technicznego przyłącza celem stwierdzenia czy zostały spełnione techniczne warunki przyłączenia.

3. Wzory protokołów przeglądów, o których mowa w ust.2, stanowią załącznik do niniejszego Regulaminu.

4. Spisanie protokołu przeglądu technicznego, o których mowa w ust. 2, wymaga przedłożenia przez wnioskodawcę dokumentów, wskazanych w technicznych warunkach przyłączenia.

5. Podstawę do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz do zawarcia Umowy z PGK TERMY UNIEJÓW stanowi protokół przeglądu technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

6. Włączenie przyłącza do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej dokonuje PGK TERMY UNIEJÓW na koszt odbiorcy usług.

§ 24.

1. PGK TERMY UNIEJÓW może odmówić wydania technicznych warunków przyłączenia do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych w przypadkach:

1) braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru, którego dotyczy wniosek o wydanie warunków technicznych;

2) braku technicznych możliwości przyłączenia i dostępu do usług wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. PGK TERMY UNIEJÓW może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci w przypadku:

1) wykonania przyłącza bez zgody PGK TERMY UNIEJÓW;

2) wykonania niezgodnie z wydanymi technicznymi warunkami przyłączenia;

3) kiedy ścieki przekraczają dopuszczalne parametry.

3. Pisemne oświadczenie o odmowie wydania warunków technicznych lub przyłączenia nieruchomości do sieci wraz z uzasadnieniem winno zostać złożone w ciągu 30 dni roboczych.

§ 25.

1. Koszt określenia możliwości i wydania warunków technicznych przyłączania nieruchomości do sieci wodociągowej oraz koszt wykonania protokolarnego przeglądu technicznego wykonanego przyłącza określone zostały w cenniku stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.

2. W cenniku stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu określono również koszt wykonania podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

Rozdział 6

Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych

§ 26.

1. Potencjalni Odbiorcy usług wodociągowych i kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w PGK TERMY UNIEJÓW.

2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Możliwości dostępu do usług wodociągowych w przyszłości określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków

§ 27.

1. PGK TERMY UNIEJÓW może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody lub odprowadzania ścieków z przyczyn:

1) braku wody w ujęciu;

2) zanieczyszczenia dostarczanej wody w stopniu niebezpiecznym dla zdrowia;

3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;

4) konieczności przeprowadzania niezbędnych napraw, konserwacji, remontów, dezynfekcji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

5) uszkodzenia instalacji i przyłączy Odbiorcy usług grożącego niebezpieczeństwem lub powodującego nieuzasadnione straty wody;

6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

7) wystąpienia siły wyższej w tym klęsk żywiołowych.

2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanym obniżeniu jej jakości oraz utrudnieniach w odprowadzeniu ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje Odbiorców poprzez komunikaty w lokalnych mediach, tablice informacyjne, telefoniczne lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na 4 dni przed planowanym terminem, a jeżeli przerwa lub ograniczenie miałyby przekraczać 12 godzin, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.

3. W przypadkach wystąpienia ograniczeń bądź niedoboru dostarczanej wody z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przez okres dłuższy niż 12 godzin Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne

zobowiązane jest zapewnić zastępcze punkty poboru wody oraz poinformować Odbiorców usług o ich lokalizacji.

4. Wstrzymanie dostaw wody i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności, gdy:

1) z powodu awarii sieci, urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;

2) wystąpiły przerwy w zasilaniu urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w energię elektryczną.

5. O wstrzymaniu dostaw wody i odprowadzania ścieków z przyczyn, o których mowa w ust. 4, PGK TERMY UNIEJÓW informuje Odbiorców usług niezwłocznie, w sposób zwyczajowo przyjęty, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od wstrzymania dostawy wody i odprowadzania ścieków, a szczególnie w uzasadnionych przypadkach nie później niż w ciągu 48 godzin.

§ 28. Jeżeli strony w Umowie nie ustaliły inaczej, udzielanie informacji dotyczących niedotrzymania ciągłości usług, odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz braku możliwości wprowadzania do sieci kanalizacyjnej ścieków, następuje w ciągu:

1) 12 godzin - na żądanie złożone w dowolnej formie, w tym również telefonicznie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;

2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;

3) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 29.

1. PGK TERMY UNIEJÓW może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;

2) Odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;

3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;

4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. W przypadku odcięcia dostawy wody z powodów określonych w ust. 1 pkt 2 PGK TERMY UNIEJÓW wskaże zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformuje o możliwościach korzystania z tego punktu.

§ 30.

1. Jeżeli w wyniku nieprawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego własnością Odbiorcy usług powstanie zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez PGK TERMY UNIEJÓW może on okresowo odciąć dopływ wody lub odpływ ścieków, do czasu usunięcia przez właściciela przyłącza powstałego zagrożenia.

2. W przypadku odcięcia dopływu wody PGK TERMY UNIEJÓW wskaże zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformuje o możliwościach korzystania z tego punktu.

Rozdział 8

Standardy obsługi Odbiorców usług oraz sposób załatwiania reklamacji

§ 31.

1. PGK TERMY UNIEJÓW zobowiązane jest zapewnić Odbiorcom usług należyty poziom usług.

2. PGK TERMY UNIEJÓW zobowiązane jest do udzielania na życzenie Odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych Regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 32.

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszać reklamacje, w szczególności dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usług na piśmie na adres PGK TERMY UNIEJÓW lub podany przez PGK TERMY UNIEJÓW adres e-mailowy lub osobiście w siedzibie PGK TERMY UNIEJÓW.

2. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:

1) dane Odbiorcy usług, numer umowy;

2) przedmiot reklamacji;

3) wskazanie okoliczności uzasadniających reklamację, w tym dowody uzasadniające reklamację;

4) zgłoszenie roszczeń.

§ 33.

1. PGK TERMY UNIEJÓW zobowiązane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji powiadomić Odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia. W szczególnych okolicznościach, o ile wymagane jest zebranie dowodów, informacji lub wyjaśnień termin ten wynosi 30 dni.

2. Powiadomienie Odbiorcy usług powinno zawierać:

1) przywołanie podstawy prawnej;

2) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji;

3) uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub części;

4) informację o udzielonym upuście lub zwrocie należności oraz formie wypłaty;

5) pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.

3. Złożenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

§ 34.

1. W przypadku stwierdzenia przez PGK TERMY UNIEJÓW lub organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, Odbiorcy usług może przysługiwać bonifikata na zasadach określonych w Umowie.

2. Bonifikata na wniosek Odbiorcy usług może być zaliczana na poczet zaległych lub przyszłych należności.

3. Udzielona bonifikata nie ogranicza prawa Odbiorcy usług do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.

4. Ocena jakości wody następuje poprzez badanie laboratoryjne próbki pobranej w obecności przedstawiciela PGK TERMY UNIEJÓW i Odbiorcy usług przy wodomierzu głównym w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia przez Odbiorcę usług w przypadku badań fizyko-chemicznych, a w przypadku badań bakteriologicznych – w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia.

5. Ustalenie obniżenia jakości wody następuje w oparciu o badanie wykonane przez odpowiednie laboratorium posiadające stosowną akredytację według wyboru Odbiorcy usług. W przypadku nie dokonania wyboru laboratorium przez Odbiorcę usług w terminie 3 dni od daty złożenia reklamacji ustalenia jakości wody zostanie dokonane przez laboratorium wybrane przez PGK TERMY UNIEJÓW.

Rozdział 9

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 35.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez PGK TERMY UNIEJÓW, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie stosownej umowy zawieranej pomiędzy Gminą Uniejów, PGK TERMY UNIEJÓW i jednostką straży pożarnej.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z Urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych Odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje PGK TERMY UNIEJÓW informacje o ilości pobranej wody.

5. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe PGK TERMY UNIEJÓW obciąża Gminę Uniejów.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 36. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa, a w szczególności przepisy Ustawy i Kodeksu cywilnego.

§ 37. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

§ 38. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:

1) Cennik;

2) Wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej W1;

3) Wniosek o zawarcie umowy W2;

4) Wniosej o zmianę umowy W3;

5) Wniosek o rozwiązanie umowy W4;

6) Wniosek o wykonanie przeglądu technicznego przyłącza W5;

7) Wniosek o uzgodnienie projektu budowlanego przyłącza W6;

8) Protokół odbioru technicznego przyłącza W7.

Przewodniczący Rady
Janusz Kosmalski

Załącznik Nr 1 do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

Cennik usług PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie

Cennik zawiera ceny netto oraz ceny brutto usług.
Ceny brutto zawierają doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.

Lp.	Opis Usługi	Cena netto (zł)	Stawka podatku VAT	Cena brutto (zł)
1.	Wydawanie opinii o możliwości podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej w przypadku, **w którym istnieje możliwość bezpośredniego podłączenia do sieci**	46,3	8%	50,00
2.	Wydawanie opinii o możliwości podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej w przypadku, **gdy wymagana jest budowa sieci lub budowa obiektów wod.-kan.**	92,59	8%	100,00
3.	Aktualizacja opinii dla tego samego inwestora, działki i rodzaju zabudowy o możliwości podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej	27,28	8%	30,00
4.	Wydawanie warunków technicznych na podłączenie 1 szt. posesji* do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej w przypadku, **w którym istnieje możliwość bezpośredniego podłączenia do ww. sieci:**	46,3	8%	50,00
5.	Aktualizacja warunków technicznych dla tego samego inwestora, działki i rodzaju zabudowy na podłączenie 1 szt. posesji* do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej	46,3	8%	50,00
6.	Wydawanie warunków technicznych na przebudowę uzbrojenia wodociągowego, kanalizacji			
	* przebudowa każdej w ww. sieci – do 1000 m	185,19	8%	200,00
	* każde następne rozpoczęte 1000 m każdej z ww. sieci	61,00	8%	65,88
7.	Wydanie duplikatów warunków technicznych, pism uzgadniających projekty sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych			
	* format A4	14,00	8%	15,12
	* każdy następny format A4	3,00	8%	3,24
8.	Udostępnienie projektu przyłącza lub części przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej, opracowanego w ramach inwestycji PGK Termy Uniejów Sp. zo.o. w Uniejowie (kserokopia: części opisu i planu sytuacyjnego, profilu przyłącza, rysunku studni rewizyjnej).	30,00	8%	32,40
9.	Uzgadnianie, opiniowanie projektu technicznego sieci wodociągowych lub kanalizacji	46,3	8%	50,00

10.	Uzgadnianie projektu technicznego przepompowni ścieków	46,3	8%	50,00
11.	Uzgadnianie, opiniowanie projektu technicznego przyłącza wodociągowego lub kanalizacji	46,3	8%	50,00
12.	Uzgadnianie zmian do projektu technicznego sieci wodociągowej lub kanalizacji	46,3	8%	50,00
	* formatka A4	29,00	8%	31,32
13.	Uzgadnianie zmian do projektu technicznego przyłącza wodociągowego lub kanalizacji sanitarnej lub kanalizacji deszczowej			
	* formatka A4	24,00	8%	25,92
14.	Aktualizacja, każdorazowe sprawdzenie (po niezrealizowanych uwagach) projektu: sieci, przyłączy, podczyszczania ścieków, opomiarowania ilości ścieków - 50% ceny jak za uzgodnienie lub opiniowanie	50% ceny jak za uzgodnienie	8%	

Do cen netto usług świadczonych przez PGK Termy Uniejów Sp. zo.o. w Uniejowie doliczany jest podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości. Na dzień 01.01.2017 roku obowiązuje stawka podatku od towarów i usług wskazana w tabeli powyżej.

*** Podłączenie 1 szt. posesji - podłączenie 1 lokalu (1 przyłącze)**

Usługi Serwisu Sieci Wod-Kan

Lp.	Opis Usługi	Cena netto (zł)	Stawka podatku VAT	Cena brutto (zł)
1.	Jednorazowy wyjazd Pogotowia Wodociągowego tj. jednorazowy dojazd do posesji klienta na jego życzenie, związany m.in. z zamknięciem wody na wniosek klienta itp.	wg kalkulacji	8%	wg kalkulacji
2.	Zamknięcie i otwarcie wody dla celów inwestycyjnych	wg kalkulacji	8%	wg kalkulacji
3.	Demontaż i montaż wodomierza na zlecenie klienta oraz wskutek uszkodzenia z winy odbiorcy (np. zamarznięcie, uszkodzenia mechaniczne)	138,89	23%	150,00
4.	Obsługa 1m^3 komunalnych osadów ściekowych	12,20	23%	15,00

Do cen netto usług świadczonych przez Serwis Sieci Wod.-Kan. PGK Termy Uniejów sp. zo.o. w Uniejowie doliczany jest podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości. Na dzień 01.01.2017 roku obowiązuje stawka podatku od towarów i usług wskazana w tabeli powyżej.

Usługi Eksploatacji Sieci Wod-Kan

Lp.	Opis Usługi	Cena netto (zł)	Stawka podatku VAT	Cena brutto (zł)
1.	Odbiory sieci wodociągowej **lub** kanalizacyjnej:			
	* do 1000 m	100,00	8%	108,00
	* każde następne rozpoczęte 1000 m	25,00	8%	27,00
	Pisemne lub telefoniczne zgłoszenie usługi z określeniem zakresu odbioru. Termin wykonania usługi: 5 dni.			
2.	Odbiory każdego przyłącza (szt.) wod-kan	20,00	8%	21,6

Do cen netto usług świadczonych przez Dział Eksploatacji Sieci Wod.-Kan PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie doliczany jest podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości. Na dzień 01.01.2017 roku obowiązuje stawka podatku od towarów i usług wskazana w tabeli powyżej.

Usługi dot. Informacji o Majątku

Lp.	Opis Usługi	Cena netto (zł)	Stawka podatku VAT	Cena brutto (zł)
1.	Sprawdzenie i potwierdzenie uzbrojenia wodociągowego lub kanalizacyjnego na planie sytuacyjno-wysokościowym zgodnie z branżową ewidencją uzbrojenia terenu.	16,00	23%	19,68
	Do zlecenia usługi należy dołączyć załączniki w postaci 2 egz. mapy zasadniczej w skali 1/500 lub 1/1000, zależnie od posiadania w Ośrodku Geodezji i Kartografii. Termin wykonania usługi: 30 dni od daty zgłoszenia.			
2.	Udostępnianie kserokopii dokumentacji powykonawczej lub z map branżowej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, (poza sprawami związanymi z przyłączeniem do sieci)	16,00	23%	19,68

Do cen netto usług świadczonych przez Dział Zarządzania Informacją o Majątku PGK Termy Uniejów Sp. zo.o. w Uniejowie doliczany jest podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości. Na dzień 01.01.2017 roku obowiązuje stawka podatku od towarów i usług wskazana w tabeli powyżej.

Przewodniczący Rady
Janusz Kosmalski

Załącznik Nr 2 do do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

UNIEJÓW, DN. .....R.

WNIOSKODAWCA

(imię, nazwisko/ nazwa prowadzonej działalności gospodarczej)

.....

.....

.....

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „TERMY UNIEJÓW"
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W UNIEJOWIE
UL. POLNA 37, 99-210 UNIEJÓW

WNIOSEK O OKREŚLENIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH /MOŻLIWOŚCI TECHNICZNYCH PODŁĄCZENIA NIERUCHOMOŚCI /AKTUALIZACJĘ WARUNKÓW TECHNICZNYCH PODŁĄCZNIA NIERUCHOMOŚCI DO SIECI WODOCIĄGOWEJI/LUB KANALIZACYJNEJ (W1)

Wnoszę o *(proszę zaznaczyć właściwe):*

☐ określenie wymagań technicznych (warunków) podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,

☐ określenie możliwości technicznych (opinii) podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,

☐ aktualizację wymagań technicznych lub możliwości technicznych podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,

nieruchomości

POŁOŻONEJ PRZY ULICY .....

..... W..... NR BUDYNKU.....

NR DZIAŁKI .....

NR KSIĘGI WIECZYSTEJ .....

TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (np. własność, najem, dzierżawa, ograniczone praw rzeczowe)

.....

.....

Woda pobierana będzie w związku z (proszę zaznaczyć właściwe):

☐ budową,

☐ prowadzeniem gospodarstwa domowego,

☐ zapotrzebowanie przeciwpożarowe,

☐ prowadzeniem działalności gospodarczej, której przedmiotem jest

.....

.....

Wysokość szacowanego zapotrzebowania na wodę dla:

-budownictwa jednorodzinnego w przypadku zużycia przewyższającego zużycie standardowe (zakładany standard przyjmowany przez PGK Termy Uniejów to jedna kuchnia i dwie łazienki)

-budownictwa wielorodzinnego na cele gospodarczo-bytowe..... (l/s) i ppoż.....(l/s)

-prowadzonej działalności gospodarczej na cele gospodarczo-bytowe.....(l/s) i ppoż.....(l/s)

Określenie ilości i rodzaju odprowadzanych ścieków:

.....

.....

.....

Wnioskodawca oświadcza, że:

1.**Posiada prawo do dysponowania nieruchomością opisaną w niniejszym wniosku na cele budowlane wynikające z prawa .....** ***(np. własności, najmu, dzierżawy, ograniczonego prawa rzeczowego to jest np. służebności, użytkowania)*** **i jest świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego.**

2.**Podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w siedzibie PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie.**

3.**Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PGK Termy Uniejów sp. z o.o. w Uniejowie na potrzeby niniejszego wniosku.**

Uniejów, dn..... .....

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1)decyzja o warunkach zabudowy lub wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (dot. wyłącznie wniosku o określenie wymagań technicznych),

2)mapę sytuacyjno-wysokościową w skali 1:500 określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

Wypełnia pracownik PGK Termy Uniejów sp. z o.o. w Uniejowie

Data wpływu .....

Podpis pracownika.....

Przewodniczący Rady
Tadeusz Kosmalski

Załącznik Nr 3 do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

UNIEJÓW, DN. .....R.

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „TERMY UNIEJÓW"
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W UNIEJOWIE
UL. POLNA 37, 99-210 UNIEJÓW
NIP: 668 00 10 086,
REGON: 310161430

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ I/LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW (W2)

Wnoszę o zawarcie umowy (zaznaczyć właściwe):

☐ o zaopatrzenie w wodę,

☐ o odprowadzanie ścieków

dla nieruchomości POŁOŻONEJ PRZY ULICY .....

..... W..... NR BUDYNKU.....

NR DZIAŁKI .....

NR KSIĘGI WIECZYSTEJ .....

TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (np. własność, najem, dzierżawa, ograniczone praw rzeczowe)

.....

.....

DANE ODBIORCY USŁUG:

Imię i nazwisko/firma Przedsiębiorcy

.....

.....

.....

Adres zamieszkania/Siedziba (ulica, nr, kod pocztowy, miasto/wieś)

.....

PESEL/NIP

.....

REGON

.....

KRS

.....

ADRES DO DORĘCZEŃ

.....

.....

ZAKRES UMOWY

Woda będzie pobierana na cele (zaznaczyć właściwe):

☐ gospodarstwa domowego

☐ przemysłu

☐ budowy

☐ handlowo-usługowe

☐ inne

Rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej Odbiorcy :

.....

Rodzaj odprowadzanych ścieków (zaznaczyć właściwe):

☐ bytowe

☐ przemysłowe

☐ nieruchomość jest wyposażona w bezodpływowy zbiornik nieczystości ciekłych (szambo)/ przydomową oczyszczalnię ścieków.

WSKAZANIE WODOMIERZA NA DZIEŃ PRZEKAZANIA NIERUCHOMOŚCI

(wypełnić w przypadku zmiany Odbiorcy Usług)

Nr Wodomierza

.....

Wskazanie wodomierza (m^3)

.....

Data odczytu

.....

ZAŁĄCZONE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

☐ Odpis księgi wieczystej nieruchomości nr .....

☐ Inny dokument, z którego wynika tytuł prawny Odbiorcy Usług do nieruchomości

.....

☐ pełnomocnictwo

Odbiorca usług oświadcza, że (zaznaczyć właściwe):

☐ jest właścicielem nieruchomości,

☐ jest dzierżawcą nieruchomości,

☐ jest współwłaścicielem nieruchomości,

☐ jest najemcą nieruchomości,

☐ posiada inny tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, to jest:

.....

Odbiorca usług oświadcza, że:

1.**Działa za zgodą i wiedzą współwłaścicieli/właściciela.**

2.**Podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w siedzibie PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie.**

3.**Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie na potrzeby niniejszego wniosku.**

4.**Zobowiązuje się do podpisania z PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub oprowadzanie ścieków w miejscu i czasie wskazanym przez PGK Termy Uniejów sp. zo.o. w Uniejowie (maksymalnie w terminie 21 dni od złożenia wniosku o zawarcie umowy pod warunkiem uzyskania pozytywnego odbioru przyłącza).**

Uniejów, dn..... **.....**

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Wypełnia pracownik PGK Termy Uniejów sp. z o.o. w Uniejowie

Data wpływu .....

Podpis pracownika.....

Przewodniczący Rady
Janusz Kosmalski

Załącznik Nr 4 do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

UNIEJÓW, DN. ... ... R.

ODBIORCA USŁUG

(imię, nazwisko/ nazwa prowadzonej działalności gospodarczej)

... ...

... ...

... ...

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „TERMY UNIEJÓW"
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W UNIEJOWIE
UL. POLNA 37, 99-210 UNIEJÓW
NIP: 668 00 10 086,
REGON: 310161430

WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH OBJĘTYCH UMOWĄ (W3)

Wnoszę o zmianę danych w umowie o nr .....zawartej w dniu ..... r. o zaopatrzenie w wodę i /lub odprowadzanie ścieków w zakresie

... ...

... ...

Dokumenty załączone do wniosku :

1) ... ...

2) ... ...

Odbiorca usług oświadcza, że:

1.**Podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w siedzibie PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie.**

2.**Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie na potrzeby niniejszego wniosku.**

Uniejów, dn..... .....

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Wypełnia pracownik PGK Termy Uniejów sp. z o.o. w Uniejowie

Data wpływu ... ...

Podpis pracownika... ... ...

Przewodniczący Rady
Janusz Kosmalski

Załącznik Nr 5 do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

UNIEJÓW, DN. ... ... R.

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „TERMY UNIEJÓW"
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W UNIEJOWIE
UL. POLNA 37, 99-210 UNIEJÓW
NIP: 668 00 10 086,
REGON: 310161430

WNIOSEK O ROZWIĄZANIE UMOWY (W4)

DANE ODBIORCY USŁUG (imię, nazwisko, nazwa, adres)

... ...

... ...

... ...

DANE NIERUCHOMOŚCI

POŁOŻONEJ PRZY ULICY ... ...

... ... W... ... ... NR BUDYNKU... ... ...

NR DZIAŁKI ... ...

NR KSIĘGI WIECZYSTEJ ... ...

TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (np. własność, najem, dzierżawa, ograniczone praw rzeczowe)

... ...

... ...

Niniejszym rozwiązuję umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków

w drodze:

☐ porozumieniem stron na dzień ... ... r.

☐ z zachowaniem umownego okresu wypowiedzenia to jest... ... ...

z powodu ... ...

... ...

Oświadczam, iż na dzień ... ... stan wodomierza głównego wynosi ... ... .m^3

W załączeniu protokół zdawczo odbiorczy, zawierający numer i stan wodomierza na dzień rozwiązania umowy podpisany przez Odbiorcę usług oraz Przejmującego nieruchomość.

Odbiorca usług oświadcza, że:

1) **podane dane są zgodne ze stanem faktycznym;**

2) **wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie.**

Uniejów, dn...................................... ....

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Wypełnia pracownik PGK Termy Uniejów sp. z o.o. w Uniejowie

Data wpływu ... ...

Podpis pracownika... ... ...

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmalski

Załącznik Nr 6 do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

UNIEJÓW, DN. ... ... R.

WNIOSKODAWCA

(imię, nazwisko/ nazwa prowadzonej działalności gospodarczej)

... ...

... ...

... ...

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „TERMY UNIEJÓW"
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W UNIEJOWIE
UL. POLNA 37, 99-210 UNIEJÓW
NIP: 668 00 10 086,
REGON: 310161430

WNIOSEK O DOKONANIE PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO PRZYŁĄCZY (W5)

Wnoszę o dokonanie przeglądu technicznego przyłączy wodno-kanalizacyjnych do nieruchomości - POŁOŻONEJ PRZY ULICY ... ...

... ... W... ... ... NR BUDYNKU... ... ...

NR DZIAŁKI ... ...

NR KSIĘGI WIECZYSTEJ ... ...

TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (np. własność, najem, dzierżawa, ograniczone praw rzeczowe)

... ...

... ...

Odbiorca usług oświadcza, że:

1.**Podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w siedzibie PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie.**

2.**Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie na potrzeby niniejszego wniosku.**

Uniejów, dn....................................... **..**

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Wypełnia pracownik PGK Termy Uniejów sp. z o.o. w Uniejowie

Data wpływu ... ...

Podpis pracownika... ... ...

Przewodniczący ...
Janusz Kosmalski

Załącznik Nr 7 do do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

UNIEJÓW, DN. ... ... R.

WNIOSKODAWCA

(imię, nazwisko/ nazwa prowadzonej działalności gospodarczej)

... ...

... ...

... ...

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „TERMY UNIEJÓW"
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W UNIEJOWIE
UL. POLNA 37, 99-210 UNIEJÓW
NIP: 668 00 10 086,
REGON: 310161430

WNIOSEK O UZGODNIENIE PROJEKTU BUDOWLANEGO (W6)

Wnoszę o uzgodnienie projektu *(proszę zaznaczyć właściwe):*

☐ przyłączy wodno-kanalizacyjnych,

☐ sieci wodnokanalizacyjnych,

☐ rysunków zamiennych,

na nieruchomości

POŁOŻONEJ PRZY ULICY ... ...

... ... W... ... ... NR BUDYNKU... ... ...

NR DZIAŁKI ... ...

NR KSIĘGI WIECZYSTEJ ... ...

TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (np. własność, najem, dzierżawa, ograniczone praw rzeczowe)

... ...

... ...

Odbiorca usług oświadcza, że:

1.**Podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku w siedzibie PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie.**

2.**Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PGK Termy Uniejów Sp. z o.o. w Uniejowie na potrzeby niniejszego wniosku.**

Uniejów, dn....................................... ....

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Wypełnia pracownik PGK Termy Uniejów sp. z o.o. w Uniejowie

Data wpływu ... ...

Podpis pracownika... ... ...

Przewodniczący Rady
Janusz Kosmalski

Załącznik Nr 8 do Regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Uniejów

PROTOKÓŁ

ODBIORU PRZYŁĄCZA WODOCIĄGOWEGO

spisany dnia .... r. w .....

Inwestor: .....

Adres: .....

OBECNI:

1. Przedstawiciel PGK Termy Uniejów sp. z o.o.
w Uniejowie .....
2. Przedstawiciel wykonawcy: .....
3. Przedstawiciel Inwestora: .....

Komisja w powyższym składzie dokonała odbioru przyłącza wodociągowego z wodociągu .....

Dane techniczne przyłącza wodociągowego:

1. Długość, średnica, materiał: ...../...../.....
2. Głębokość posadowienia przyłącza: ...../.....
3. Włączenie dokonano do sieci głównej: .....
4. Zamontowano wodomierz: (typ/nr) ...../.....
   stan wodomierza : .....

Inne dane: .....

Komisja postanawia przyjąć (nie przyjąć) przyłącz wodociągowy bez zastrzeżeń (z zastrzeżeniami): .....

.....

PODPISY:

1. ..... 2. ..... 3. .....

Przewodniczący Rady
Janusz Kosmalski