

z dnia 8 marca 2021 r.

D.1. Stawka miesięcznej opłaty za odpady komunalne zbierane w sposób selektywny wynosi***:	zł od osoby za miesiąc
D.2. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części C.5.	 osób
D.3. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymiX.....=.....zł (liczba mieszkańców wg. pkt D.2.) (stawka opłaty wg. pkt D.1.) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)	
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosizł (słownie.....)	
D.4. Wysokość zwolnienia z tytułu gromadzenia odpadów w kompostowniku wyrażona w procentach****	%
D.5. Wyliczenie kwoty zwolnienia (iloczyn pozycji D.3 i D.4)	zł
D.6. Wysokość miesięcznej opłaty po uwzględnieniu zwolnienia (wysokość miesięcznej opłaty z poz. D.3. minus kwota zwolnienia z poz. D.5.)	zł
E. Podpis składającego deklarację	
..... Miejscowość i data	 czytelny podpis
F. Adnotacje organu	

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do złożenia deklaracji do Burmistrza Uniejowa o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Burmistrza Uniejowa o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana .

4. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczać należy bez wezwania do ostatniego dnia każdego kwartału, którego dotyczy opłata w kasie Urzędu Miasta w Uniejowie, przelewem na rachunek Urzędu Miasta w Uniejowie lub u inkasenta.

5. Niniejszą deklarację należy podpisać własnoręcznym podpisem i złożyć w Urzędzie Miasta w Uniejowie, ul. Bł. Bogumiła 13, 99-210 Uniejów, przesłać drogą pocztową lub podpisać bezpiecznym podpisem kwalifikowanym i przesłać elektronicznie na adres urząd@uniejow.pl.

*** wysokość miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym, o której mowa w części D.1. reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Uniejowie

**** wysokość zwolnienia z tytułu gromadzenia odpadów w kompostowniku, o którym mowa w części D.4. reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Uniejowie.

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119.1) – dalej RODO – informujemy, że będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Miasta w Uniejowie ul. Bł. Bogumiła 13, 99-210 Uniejów.

I. Administrator danych osobowych

Burmistrz Uniejowa z siedzibą: ul. Bł. Bogumiła 13, 99-210 Uniejów.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani się skontaktować w sprawach ochrony Pana/Pani danych osobowych poprzez adres e-mail: daneosobowe@uniejow.pl

III. Cele i podstawy przetwarzania

Określono cele przetwarzania Pana/Pani danych. Dane przetwarzane będą:

- 1) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (podstawa art. 6 ust. 1 lit. e RODO) oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 2) w celu wykonania i na podstawie umowy, gdy ją zawarto (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 3) w celu pomocy konsumenckiej, ponieważ jest to niezbędne do ochrony Pana/Pani żywotnych interesów lub żywotnych interesów innej osoby (art. 6 ust. 1 lit. d RODO);
- 4) w celach rekrutacji na podstawie Pana/Pani zgody (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO):

W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pana/Pani zgody przed jej wycofaniem;

IV. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych opisanych powyżej. Administrator zaprzestanie przetwarzać Pana/Pani dane, chyba że będzie w stanie wykazać, iż przetwarzanie danych osobowych będzie w myśl Rozporządzenia niezbędne m.in. do:

- 1) wywiązania się z obowiązku prawnego;
- 2) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

V. Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt III celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

VI. Odbiorcy danych

W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt III, Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

- 1) Podmioty upoważnione do odbioru Pana/Pani danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- 2) Podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

VII. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Panu/Pani:

- 1) prawo dostępu do swoich danych;
- 2) prawo do sprostowania swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- 4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 5) prawo do przenoszenia danych;
- 6) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miasta w Uniejowie, przy czym podanie danych jest:

- a) obowiązkowe, jeśli tak zostało to określone w przepisach prawa;
- b) dobrowolne, jeśli odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z niniejszą klauzulą informacyjną.

Przewodniczący Rady

Miroslaw Madajski