

UCHWAŁA NR LXXIX/648/2023
RADY MIEJSKIEJ W UNIEJOWIE
z dnia 19 października 2023 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Uniejów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688) w związku art. 234, 235 i 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, poz. 1273, poz. 497, poz. 1407, poz. 1641, poz. 1872) Rada Miejska w Uniejowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowość projektu uchwały budżetowej gminy, która obejmuje:

- 1) łączną kwotę planowanych dochodów budżetu gminy w szczególności dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej oraz w podziale na dochody bieżące i majątkowe;
- 2) łączną kwotę planowanych wydatków budżetu gminy w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji, z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, w szczególności na:
 - wydatki jednostek budżetowych, w tym na: wynagrodzenia i składki od nich naliczane, wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
 - dotacje na zadania bieżące,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - wydatki na programy finansowe z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,
 - wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
 - obsługę długu gminy,
 - b) wydatków majątkowych, do których zalicza się wydatki na:
 - inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,
 - zakupu i objęcie akcji i udziałów,
 - wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego;
- 3) kwotę przypadających do spłaty w danym roku budżetowym zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę;
- 4) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu gminy wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetu gminy;
- 5) łączną kwotę planowanych przychodów budżetu gminy;
- 6) łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu gminy;
- 7) limity zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, w tym na:
 - a) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu gminy,
 - b) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy,
 - c) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów,
 - d) wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 8) plan rezerwy ogólnej i celowych gminy;

- 9) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 10) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielonych z budżetu dla jednostek sektora finansów publicznych oraz dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w podziale na dotacje podmiotowe, przedmiotowe i celowe związane z realizacją zadań gminy;
- 11) plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- 12) plan dochodów budżetu państwa związanych z realizacją zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego;
- 13) plan dochodów i wydatków dotyczących zadań realizowanych zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 14) może zawierać upoważnienie dla burmistrza do zaciągania zobowiązań na:
 - a) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu,
 - b) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działu, w zakresie nieobjętym art. 257 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu Gminy.

2. W planie dochodów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i wydatków o których mowa w ust. 1 pkt 2, projektu budżetu gminy wyodrębnia się dochody i wydatki związane z realizacją:

- 1) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami;
- 2) zadań realizowanych w drodze umów i porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiały informacyjne Burmistrz przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Radzie Miejskiej za pośrednictwem Przewodniczącego Rady oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w celu zaopiniowania

2. Przewodniczący Rady Miejskiej w Uniejowie nie później niż w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom rady. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji, na której uchwalany będzie budżet. Komisja Rady w terminie 21 dni od otrzymania projektu, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują opinie o projekcie budżetu. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania. Komisja Gospodarcza opiniuje projekt budżetu i formułuje wniosek o jego uchwalenie bądź nieuchwalenie. W posiedzeniu Komisji Gospodarczej mogą uczestniczyć przewodniczący komisji stałych lub wyznaczeni przez nich członkowie komisji. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii komisji przekazuje opinie komisji Burmistrzowi Uniejowa.

3. Burmistrz Uniejowa może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie Miejskiej projektu uchwały budżetowej. W przypadku nieuwzględnienia przez Burmistrza Uniejowa wniosków zawartych w opiniach komisji, Burmistrz zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnionych wniosków.

4. Uchwałę budżetową Rada Miejska uchwała przez rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

5. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego podstawą gospodarki finansowej gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Miejskiej.

6. Podjęcie uchwały w sprawie budżetu powinno być poprzedzone:

- 1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałów informacyjnych;
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 3) odczytaniem wniosku Komisji Gospodarczej o uchwalenie/nieuchwalenie uchwały budżetowej;

- 4) jawną debatą budżetową;
- 5) głosowaniem nad projektem uchwały budżetowej.

§ 3. 1. Określa się wymogi, jakie spełniać musi uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej, które stanowią:

- 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów;
- 2) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych;
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłat zobowiązań.

2. Wraz z projektem przedkłada się następujące materiały informacyjne:

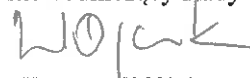
- 1) informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu gminy, w szczególności z uwzględnieniem: dochodów z tytułu podatków i opłat lokalnych, dochodów z tytułu sprzedaży składników majątkowych, dochodów z tytułu środków unijnych, wydatków na obsługę długu, wydatków z tytułu poręczeń udzielonych przez gminę, wydatków z tytułu wynagrodzeń i składek, dotacji na zadania bieżące, świadczeń na rzecz osób fizycznych, wydatków związanych z realizacją zadań statutowych, wydatków na inwestycje, w tym projekty finansowane z udziałem środków unijnych, wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów za poprzedzający rok budżetowy sporządzoną według stanu na koniec III kwartału;
- 2) projekty planów finansowych instytucji kultury, dla których gmina Uniejów jest organizatorem.

§ 4. Traci moc uchwała Nr LXVI/379/2010 Rady Miejskiej w Uniejowie z dnia 15 października 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Uniejów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Uniejowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady



Tomasz Wójcik