

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:
„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”,
w podziale na części

Numer referencyjny: ZP.271.3.2025 AA

Załącznik nr 3 do SWZ (zmieniony)

Umowa nr

zawarta w Uniejowie w dniu pomiędzy:

Gminą Uniejów, z siedzibą: ul. Bł. Bogumiła 13, 99-210 Uniejów,

NIP: 828-135-67-37, REGON: 311019579,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

Józefa Kaczmarka - Burmistrza Miasta Uniejów,

przy kontrasygnacie Skarbnika – Arlety Pietrzak

a

..... z siedzibą w
..... przy ul., wpisanym do Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem

NIP, REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez **lub**

Panią/Panem prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... w przy ul.

REGON NIP,

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w związku z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”) pn. Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów: „Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”, w podziale na części. Przedmiot zamówienia stanowi część zadań projektu realizowanego przez Zamawiającego. Projekt jest współfinansowany w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, w podziale na części.

Dotyczy części nr w tym projekcie

§1 Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zawierana jest w ramach projektu pn. Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów: „Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”, w podziale na części. Przedmiot zamówienia stanowi część zadań projektu realizowanego przez Zamawiającego. Projekt jest współfinansowany w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 (zwany dalej „Projektem”). Umowa obejmuje realizację zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1 w zakresie **części nr ... tj.**
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają: oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, Specyfikacja Warunków Zamówienia – zwana dalej SWZ.
3. Na warunkach określonych w Umowie Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące:
 - 1) odpowiednie opakowanie, transport i dostawę Sprzętu w ilości i asortymencie zgodnie z dokumentacją zamówienia, w tym formularzem ofertowym, bezpośrednio do placówki oświatowej wskazanej przez Zamawiającego (całość określona w zał. Nr 1 do umowy);

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:
„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz **„Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”**,
w podziale na części

- 2) rozładunek i wniesienie sprzętu do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego;
- 3) przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej w chwili dostarczenia sprzętu, pełnej dokumentacji wymaganej i wyszczególnionej w dokumentacji zamówienia, w szczególności w SWZ oraz w niniejszej umowie, jak również wymaganej przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
 - certyfikatów (w tym bezpieczeństwa), atestów, licencji, deklaracji zgodności CE lub równoważnymi dokumentami, na dopuszczenie sprzętu do użytkowania na terenie Polski,
 - świadectw jakości,
 - certyfikatów, atestów na dodatkowe wyposażenie/ akcesoria sprzętu,
 - kompletu gwarancji (karty gwarancyjne) na dostarczony sprzęt z ewentualnymi akcesoriami,
 - instrukcji obsługi oraz konserwacji sprzętu oraz dołączonych do nich akcesoriów w języku polskim;
- 4) rozpakowanie w tym utylizację opakowań, montaż i uruchomienie dostarczonego Sprzętu oraz wykazanie Zamawiającemu poprawności działania przedmiotu dostawy, tj. wszystkich elementów przedmiotu umowy.
4. Sprzęt, dostarczany w ramach realizacji Umowy, musi spełniać wymagania określone w SWZ, w szczególności musi być: fabrycznie nowy, nieużywany, nieeksploatowany na wystawach oraz imprezach targowych, sprawny fizycznie, wolny od wad prawnych oraz fizycznych, bezpieczny, kompletny, tj. posiadający wszelkie akcesoria, niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów oraz spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz Sprzęt musi zostać dostarczony z pełną dokumentacją, zawierającą certyfikaty, licencje, atesty, deklaracje zgodności CE lub równoważne, świadectwa jakości, karty gwarancyjne oraz instrukcje w języku polskim. Sprzęt należy dostarczyć w oryginalnych opakowaniach producenta, na których widoczne będzie logo i nazwa producenta, opis zawartości i numer katalogowy. Sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta na terenie Unii Europejskiej oraz posiadać pakiet usług gwarancyjnych kierowany do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
5. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do zakresu przedmiotu umowy, w tym zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy obowiązuje następująca kolejność interpretowania dokumentów:
 - 1) umowa;
 - 2) SWZ wraz z załącznikami;
 - 3) oferta Wykonawcy.

§2 Realizacja zadania

1. Wykonawca dostarczy sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia do danej placówki oświatowej (określonej w zał. Nr 1 do umowy) na własny koszt i na własne ryzyko oraz na własny koszt zapewni rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego w godzinach pracy placówki oświatowej po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu wraz z dokonaniem montażu i uruchomienia, tam gdzie jest to wymagane dla zapewnienia gotowości sprzętu do pełnego oraz prawidłowego użytkowania. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zamiarze dostawy oraz ustali szczegóły odbioru najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:
„**Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów**” oraz „**Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie**”,
w podziale na części

3. Po dostarczeniu, ew. montażu przedmiotu umowy (jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego oraz całkowitego korzystania ze sprzętu) oraz jego uruchomieniu, Zamawiający sprawdzi zgodność Sprzętu z umową oraz dokumentacją zamówienia pod względem ilościowym i jakościowym.
4. Odbiór przedmiotu umowy będzie dokumentowany pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym. Przedstawicielem Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia będzie dany Dyrektor szkoły podstawowej poszczególniej jednostki oświatowej, do której zostanie dostarczony przedmiot zamówienia. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zostać podpisany przez przedstawicieli każdej ze stron.
5. Warunkiem odbioru przedmiotu umowy będzie (kumulatywnie):
 - 1) dostawa odpowiedniej jakości i ilości sprzętu,
 - 2) rozpakowanie sprzętu wraz z utylizacją opakowań;
 - 3) montaż oraz uruchomienie sprzętu (gdy wymagane dla zapewnienia gotowości sprzętu do pełnego oraz prawidłowego użytkowania);
 - 4) przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnej dokumentacji dotyczącej sprzętu, o której mowa w §1 ust. 3 pkt 3 i/lub pkt 4 niniejszej umowy.
6. Jeżeli w trakcie procedury odbioru Zamawiający stwierdził, że:
 - 1) przedmiot dostawy (sprzęt) nie odpowiada specyfikacji wskazanej w dokumentacji zamówienia w tym SWZ, i/lub ofercie Wykonawcy i/lub niniejszej umowie lub;
 - 2) przedmiot dostawy (sprzęt) nie odpowiada pod względem ilościowym dokumentacji zamówienia w tym SWZ, i/lub ofercie Wykonawcy i/lub niniejszej umowie lub;
 - 3) nie dostarczono wraz z przedmiotem dostawy kompletnych dokumentów wynikających z niniejszej umowy, w tym SWZ, oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 3 i/lub pkt 4 umowy;
 - 4) nie wykonano lub nieprawidłowo wykonano montaż i/ lub uruchomienie sprzętu, mimo że było to niezbędne dla zapewnienia gotowości sprzętu do pełnego oraz prawidłowego użytkowania
 - 5) stwierdzono inne wady przedmiotu dostawy, w tym fizyczne lub prawne, które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, przedmiot dostawy nie został dostarczony w całości lub jeżeli wady są istotne,

– Zamawiający ma prawo odmówić zatwierdzenia dostawy i nie podpisać protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia wad lub dostarczenia kompletnego, zgodnego z umową przedmiotu, nie popadając w tym zakresie w zwłokę ani opóźnienie w odbiorze. Zamawiający sporządzi pisemne przyczyny braku odbioru.
7. Zamawiający może również odmówić odbioru wszystkich egzemplarzy Sprzętu dostarczonego w ramach Umowy w przypadku stwierdzenia wad wybranych egzemplarzy Przedmiotu Umowy lub ich niekompletności oraz wyznaczyć termin na dostarczenie Przedmiotu Umowy zgodnego z Umową, pod rygorem odstąpienia od Umowy lub jej części i naliczenia kary umownej.
8. Zamawiający może również odmówić odbioru, jeżeli Wykonawca uchyla się od utylizacji opakowań dostarczonego sprzętu.
9. Przypadki, o których mowa w ust. 6-8 będą traktowane jako równoznaczne z brakiem dostawy przedmiotu w terminie, co Wykonawca rozumie i akceptuje.
10. Jeżeli wada/y lub brak/i jest nieistotna i nadaje się do usunięcia – Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wad lub uzupełnienia braków.
11. Wykonawca zobowiązany się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego lub otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 7 powyżej. Wykonawcy nie przysługują z powyższego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:

„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz **„Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”**,
w podziale na części

12. Wykonawca nie może odmówić uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Jeżeli w ustalonym w umowie terminie, w trakcie procedury odbioru Zamawiający stwierdził, że:
- 1) przedmiot dostawy (sprzęt) nie odpowiada specyfikacji wskazanej w dokumentacji zamówienia w tym SWZ, i/lub ofercie Wykonawcy i/lub niniejszej umowie lub;
 - 2) przedmiot dostawy (sprzęt) nie odpowiada pod względem ilościowym dokumentacji zamówienia w tym SWZ, i/lub ofercie Wykonawcy i/lub niniejszej umowie lub;
 - 3) nie dostarczono wraz z przedmiotem dostawy kompletnych dokumentów wynikających z niniejszej umowy, w tym SWZ, oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 3 umowy;
 - 4) nie wykonano lub nieprawidłowo wykonano montaż i/ lub uruchomienie sprzętu, mimo że było to niezbędne dla zapewnienia gotowości sprzętu do pełnego oraz prawidłowego użytkowania
 - 5) stwierdzono inne wady przedmiotu dostawy, w tym fizyczne lub prawne, które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, przedmiot dostawy nie został dostarczony w całości lub jeżeli wady są istotne,
- Zamawiający ma prawo odmówić zatwierdzenia dostawy i nie podpis protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia wad lub dostarczenia kompletnego, zgodnego z umową przedmiotu, nie popadając w tym zakresie w zwłokę ani opóźnienie w odbiorze. Zamawiający sporządzi pisemne przyczyny braku odbioru.
13. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o usunięciu wad oraz braków.
14. W przypadku nieusprawiedliwionego niestawiennictwa Wykonawcy na termin któregokolwiek z odbiorów, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający uprawniony jest do dokonania jednostronnego odbioru i samodzielnego sporządzenia protokołu odbioru, który będzie wiążący dla Wykonawcy, co Wykonawca rozumie i akceptuje.

§ 3 Oświadczenia i zobowiązania stron

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się w całości z dokumentacją zamówienia oraz wszelkimi okolicznościami istotnymi dla wykonania niniejszej umowy, w szczególności SWZ i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że jako uczestnik projektu w ramach którego realizowany jest przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową tj. projektu pn. w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021- 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus został poinformowany przez Zamawiającego oraz akceptuje, że biorąc udział w ww. projekcie, zobowiązany jest oraz osoby działające w jego imieniu oraz na jego rzecz w ramach niniejszego zamówienia, w trakcie realizacji lub / i po jego zakończeniu projektu, do udziału w badaniu ewaluacyjnym, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektu.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest fabrycznie nowy, nieużywany i nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy oraz spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne szczegółowo opisane w SWZ oraz pozostałej dokumentacji zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza również, że Sprzęt dostarczony w ramach realizacji Umowy będzie pozbawiony wolny od wad fizycznych i prawnych, praw osób trzecich i nie toczy się żadne postępowanie sądowe, zabezpieczające, egzekucyjne ani inne, którego przedmiotem jest sprzęt dostarczany w ramach niniejszego zamówienia.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:

„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”,
w podziale na części

5. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt dostarczony w ramach realizacji Umowy będzie odpowiadać właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt został zakupiony w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta na terenie Unii Europejskiej i posiada pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia i zasoby ludzkie w postaci wyspecjalizowanej kadry niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności rozumianej jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że nie podlega i podmioty realizujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy przedmiot zamówienia nie podlegają:
 - 1) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 z późn. zm.);
 - 2) wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim w całości lub części Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób jak za własne działania lub zaniechania.
10. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca oświadcza, że będzie zwracał szczególną uwagę na to, aby produkty pochodziły od dystrybutorów, którzy **wykazują dbałość o środowisko naturalne**.
12. Strony zobowiązują się do rzetelnej współpracy w dobrej wierze oraz z poszanowaniem praw i interesów drugiej Strony, mając na uwadze konieczność osiągnięcia rezultatu i należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
13. W celu wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą i udzielać wszelkich informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Z kolei Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w celu koordynowania prawidłowego przebiegu realizacji umowy oraz wykonać przedmiot umowy zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
14. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) terminowej zapłaty Wynagrodzenia określonego w Umowie;
 - 2) współdziałania z Wykonawcą przy realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do dostarczania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z Umowy i odebrania Przedmiotu Umowy.

§4 Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w następujących terminach:
 - 1) Rozpoczęcie: w dniu zawarcia umowy,
 - 2) **Zakończenie: 60 dni kalendarzowych od dnia zwarcia umowy**

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:

„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”,
w podziale na części

2. Termin zakończenia zadania ustala się na dzień popisanego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec przesunięciu tylko w przypadkach określonych w § 11.
4. Określony termin realizacji przedmiotu umowy wynika z faktu dofinansowania przedmiotu zamówienia środkami uzyskanymi na podstawie umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 (ryczałt – EFS+) z dnia, znak zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Województwem Łódzkim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Łódzkiego pełniący rolę „Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 w przedmiocie dofinansowanie projektu..... w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021- 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, które Zamawiający jest zobowiązany wykorzystać w terminie określonym w w/w umowie.

§5 Ustala się następujące zasady rozliczenia za wykonane prace

1. Za dostarczony przedmiot umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej kwocie wynoszącej zgodnie z ofertą: cenę netto zł plus VAT%, tj. zł, razem brutto zł.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy oraz warunkami jej realizacji i oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1, uwzględnia wszystkie okoliczności związane z jego realizacją i nie będzie domagał się jego podwyższenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, o numerze identyfikacyjnym NIP: i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT odrębnie do każdej części zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu objętego niniejszą umową.
5. Rozliczenie za wykonaną dostawę nastąpi fakturą końcową.
6. Faktura VAT wystawiona będzie na:
Nabywca:, NIP;
Odbiorca:
7. Należność za zrealizowany przedmiot umowy płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania dokumentów rozliczeniowych i prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony zgodnie oświadczają, że zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy z tytułu prac obciąża Wykonawcę/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
10. Płatności będą regulowane na rachunek Wykonawcy:
 - 1) Bank :,
 - 2) Nr rachunku :,
11. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:

„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”,
w podziale na części

12. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§6 Przedstawiciele stron

1. **Przedstawicielem Zamawiającego** w zakresie realizacji umowy jest, nr tel.:; email:
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie realizacji umowy jest, nr tel.:; e-mail:
3. W przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa odpowiednio w ust. 1 i 2 umowy, Strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

§7 Zakaz cesji wierzytelności

Strony postanawiają, że cesja jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bądź z nią związanych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.

§8 Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §5 ust. 1 z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w art. 456 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy, rozwiązanie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §5 ust. 1,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu w pełnym zakresie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §5 ust. 1,
 - 3) w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji – 0,1 % wartości umownej brutto, o której mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości towaru dostarczonego z wadą.
4. Jeżeli kara umowna ustalona w ust. 3 nie pokryje powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 zostaną potrącone z wymagalnej faktury Wykonawcy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
7. Strony ustalają, że zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie należności z przedłożonej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane prace.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:
„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz **„Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”**,
w podziale na części

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z faktury Wykonawcy.
9. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
10. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie oraz podlegają sumowaniu.
11. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
12. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy.

§9

Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do prawidłowo zgłaszanych przez Wykonawcę roszczeń i zastrzeżeń w terminie 21 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

§10 Warunki odstąpienia od umowy

1. Odstąpienie od umowy:

- 1) Zamawiający może bez dodatkowego wezwania odstąpić od umowy w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia z powodu następujących przyczyn:
 - a) opóźnienia w realizacji prac spowodowanych przez Wykonawcę, trwających dłużej niż 2 dni, które uniemożliwiałyby pomyślne zakończenie tych prac zgodnie z ustalonymi zasadami,
 - b) z powodu nie rozpoczęcia lub zawieszenia prac przez Wykonawcę przez okres co najmniej 3 dni bez odpowiedniego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,
 - c) z powodu upadłości Wykonawcy bądź jego faktycznej niewypłacalności,
 - d) dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem postanowień zawartych §7 umowy,
 - e) Wykonawca lub Podwykonawca będzie wykonywał usługi niezgodnie z warunkami umowy pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego,
 - f) Wykonawca wprowadzi Podwykonawcę na czas wykonywania usługi z naruszeniem warunków określonych w umowie,
 - g) Wykonawca lub Podwykonawca naruszy przepisy bhp, p. pożarowe lub o ochronie środowiska,
 - h) wystąpienia po raz drugi konieczności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom,
 - i) Wykonawca nie płaci swojemu/im Podwykonawcy/om realizującym dostawy lub usługi objęte przedmiotem umowy i/lub opóźnia się z płatnościami na ich rzecz powyżej 30 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury i/lub faktur wystawionych przez Podwykonawców na rzecz Wykonawcy,
 - j) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
(zgodnie art. 456 ustawy Pzp)
- 2) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 3) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1 litera od a) do j) skutkuje naliczeniem odpowiednio kary umownej, o której mowa w §8 ust. 3.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:
„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz **„Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”**,
w podziale na części

- 4) W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca sporządzi przy udziale przedstawiciela Zamawiającego protokół inwentaryzacji zleconych prac wg stanu na dzień odstąpienia od umowy.
2. Rozwiązanie umowy:
 - 1) Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem terminu wypowiedzenia 30 dni, jeżeli druga strona w sposób istotny naruszy postanowienia umowy,
 - 2) Zamawiający może z tych samych przyczyn, co przy odstąpieniu ust. 1 pkt. 1 rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
 - 3) Do wypowiedzenia lub rozwiązania umowy mają odpowiednio zastosowanie przepisy uregulowane w ust. 1 pkt. 1-4.
3. W przypadku niewywiązania się z zobowiązań opisanych w ust. 1 pkt. 4, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację prac, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przejęcia terenu prac, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 1 podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji.

§11 Zmiany umowy

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tej umowie z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w art. 455 ustawy Pzp.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SWZ.
4. Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) wprowadzenia zmian w wykonywanych dostawach, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji umowy, a zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego,
 - 2) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkiem z nich wynikającymi,
 - 3) wysokości wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia Wykonawcy; zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek Wykonawcy w formie aneksu do umowy; podstawą wyliczenia nowego wynagrodzenia będzie kwota netto,
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy na skutek siły wyższej lub klęski żywiołowej (przez co Zamawiający rozumie w szczególności: ponadnormatywne opady śniegu, ekstremalne ujemne temperatury, ogłoszone stany klęski żywiołowej),
 - 5) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 6) zmiany producenta lub modelu sprzętu (zastąpienie produktu lub rozszerzenie asortymentu o produkt równoważny lub wyższej jakości) w przypadku:
 - a) zaprzestania wytwarzania produktu objętego umową, w tym czasowego wstrzymania produkcji, pod warunkiem iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - b) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
 - c) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, obok dotychczas oferowanego za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową.
 - d) Zmiany numeru katalogowego produktu, nazwy produktu, przy zachowaniu jego parametrów.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:
„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”,
w podziale na części

- 7) dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, skrócenie terminu zakończenia przedmiotu umowy.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp:
- 1) zmiana adresów wskazanych w §14 ust. 2 umowy,
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danych czasie aktów prawa,
7. Zmiany wskazane w ust. 6 pkt. 1-2 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
8. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
9. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub przez pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
- Siła wyższa w szczególności obejmuje:
- 1) Klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan, wybuch wulkanu;
 - 2) Działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne zamieszki, strajki generalne, działania zbrojne, zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów.

§12

Roszczenia zgłaszane przez Wykonawcę do Zamawiającego, związane z realizacją niniejszej umowy muszą być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§13 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że nie powierzy/powierzy* podwykonawcom części zamówienia należy podać powierzone podwykonawcom części zamówienia i dokładnie oznaczyć Podwykonawcę.

§14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z niniejszą umową powinna być kierowana na następujące adresy:

dla Zamawiającego:

Adres	
Telefon	
e-mail	

dla Wykonawcy:

Adres	
Telefon	
e-mail	

3. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.

Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:
„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz **„Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”**,
w podziale na części

4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i na podstawie art. 8 Pzp przepisy Kodeksu cywilnego, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
6. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
7. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
9. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) SWZ.
10. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Formularz cenowy wraz ze specyfikacją techniczną, złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą.
 - 2) Pełnomocnictwo (dotyczy wykonawców wspólnie zawierających umowę)

§ 15

Klauzula informacyjna dla zawarcia umowy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 **RODO informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Uniejów, z siedzibą ul. Błogosławionego Bogumiła 13, 99 – 210 Uniejów, telefon 63 288 97 40, fax 63 288 97 43; 63 288 97 40 wew. 43, adres e-mail: urząd@uniejow.pl;
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych w Gminie Uniejów jest Pan Andrzej Olszak, kontakt: adres e-mail: iod@uniejow.pl, telefon 888-259-832;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione osobom i podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych mogą być przekazywane osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania tj. do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (oraz okres 5 lat po jego zakończeniu);
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, odmowa podania danych uniemożliwi Pani/Panu udział w postępowaniu o oddzielenie zamówienia publicznego;
8. Przysługuje Pani/Pan:
 - a) prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zakupy pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach dwóch projektów:

„Radosne przedszkolaki w dwóch placówkach w Gminie Uniejów” oraz „Nowoczesne Przedszkole w Uniejowie”,
w podziale na części

b) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2;

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

*** Zamawiający zastrzega możliwość dostosowania zapisów umowy, w zależności od tego czy umowa zostanie zawarta z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej czy z innym podmiotem oraz w zależności od tego, w której części zostanie podpisana umowa z Wykonawcą.**

**** Wykreślić paragraf, gdy nie dotyczy.**