

ZAPYTANIE OFERTOWE nr OŚW.IV-042.3.2020
z dnia 27 maja 2020 r.

na dostawę wyposażenia szkolnych pracowni przedmiotów przyrodniczych, matematycznych i językowych w pomoce dydaktyczne / SP Uniejów, SP Wielenin, SP Wilamów w ramach "Uniejowskiej Akademii Kompetencji Kluczowych"

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, poddziałanie 11.1.2 Kształcenie ogólne.

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA UNIEJÓW

ul. Błogosławionego Bogumiła 13

99-210 Uniejów

NIP: 828-13-56-737, REGON: 311019579

Adres e-mail: urząd@uniejow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o rozeznania rynku zgodnie z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 24.03.2020 r.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia szkolnych pracowni przedmiotów przyrodniczych, matematycznych i językowych w pomoce dydaktyczne do: Szkoły Podstawowej w Uniejowie, Szkoły Podstawowej w Wieleninie i Szkoły Podstawowej w Wilamowie, w tym:**
 - 1) Zakup wyposażenia do pracowni przedmiotów przyrodniczych (biologii) / SP Uniejów poz. 8
 - 2) Zakup wyposażenia do pracowni matematycznej / SP Uniejów poz. 17
 - 3) Zakup pomocy dydaktycznych do języka angielskiego / SP Uniejów poz. 18
 - 4) Wyposażenie SP w Uniejowie w pomoce dydaktyczne i narzędzia TIK / SP Uniejów poz. 20
 - 5) Zakup wyposażenia do pracowni przedmiotów przyrodniczych i matematycznych / SP Wielenin poz. 22
 - 6) Zakup pomocy dydaktycznych do zajęć z języka angielskiego / SP Wielenin poz. 23
 - 7) Zakup wyposażenia do pracowni matematycznej / SP Wilamów poz. 28
 - 8) Wyposażenie SP w Wilamowie w pomoce dydaktyczne i narzędzia TIK / SP Wilamów poz. 34
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**
3. **Wspólny Słownik Zamówień**
(CPV) 39162100-6 Pomoce dydaktyczne
4. **Wymagany okres gwarancji: 2 lata.**

5. Zamawiający zastrzega, że Oferowane wyroby muszą być zgodne z wymaganiami zasadniczymi właściwych dyrektyw Unii Europejskiej.
6. Przedmiot dostawy winien posiadać deklarację zgodności CE oraz odpowiadać normom europejskim i krajowym a także posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości (jeżeli dotyczy).

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. **Termin wykonania zamówienia: do 30 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.**
2. Towar zakupiony w ramach zadania ma być dostarczony na adresy szkół, których dotyczy (tj. SP Uniejów: Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Września 1939 roku, ul. Kościelnicza 26-28, 99-210 Uniejów, SP Wielenin: Szkoła Podstawowa im. Płk. Pil. Szczepana Ścibiora, Wielenin 30A, 99-210 Uniejów; SP Wilamów: Szkoła Podstawowa im. M. Skłodowskiej-Curie, Wilamów 50, 99-210 Uniejów).
3. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Złożenie oferty nie tworzy zobowiązań wobec stron. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na skutek zaistnienia przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
5. Przeprowadzenie niniejszego postępowania oraz wybór oferty nastąpi z pełnym poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania, efektywności, jawności i przejrzystości oraz przy dołożeniu wszelkich starań w celu zapewnienia bezstronności i obiektywności wyboru.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany warunków postępowania ofertowego w trakcie jego trwania.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci którzy nie są powiązani z Gminą Uniejów, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu ww. podmiotu lub osobami wykonującymi w imieniu ww. podmiotu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku ww. powiązań Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, ZWIĄZANIE OFERTĄ, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego:
 - a) oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Oferenta w tym postępowaniu,
 - b) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być parafowane na każdej stronie przez osoby uprawnione,
 - c) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
3. Do oferty należy załączyć wypełnione i podpisane „Oświadczenie dotyczące braku powiązań” (wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3* do niniejszego zapytania ofertowego).
4. Oferty **należy złożyć drogą elektroniczną na adres: urząd@uniejow.pl** w terminie do dnia **04.06.2020 r.** do godz. **12:00**.
W temacie e-maila prosimy o wpisanie informacji: **„Oferta na dostawę wyposażenia szkolnych pracowni nr OŚW.IV-042.3.2020”**.
5. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i oceniane (decyduje data i godzina faktycznego wpływu oferty przesłanej na podany adres e-mail).
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu mailowo pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty musi być złożona według takich samych zasad jak oferta, a tytuł maila winien zawierać dodatkowe oznaczenie: **„ZMIANA OFERTY”**.
8. Zamawiający dokona oceny ofert 04.06.2020 r. o godzinie 12:30 w swojej siedzibie w pokoju nr 5 na 1 piętrze.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach zapytania ofertowego.
2. Do oceny ofert brane będą pod uwagę tylko oferty spełniające w całości wymagania określone w zapytaniu ofertowym. Zamawiający posiada prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie została złożona na *Załączniku nr 1* do zapytania ofertowego, lub jest niezgodna z zapytaniem ofertowym. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty powźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
4. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w niniejszym zapytaniu ofertowym) będą oceniane na podstawie danych przedstawionych w ofercie.
5. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - a) **Cena: 100 %**

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

- a) Punkty w ramach kryterium Cena brutto w PLN (C) będą przyznawane wg następującej formuły:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena brutto oferty rozpatrywanej}} \times 100 \times 100\%$$

6. Maksymalna punktacja możliwa do uzyskania w ramach zdefiniowanych w zapytaniu ofertowym kryterium wynosi 100 punktów.
7. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska identyczną liczbę punktów Zamawiający może podjąć negocjacje z wszystkimi Oferentami. Wybór oferty zostanie udokumentowany pisemnym protokołem postępowania o udzielenie zamówienia. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg powyższych kryteriów i metodologii obliczania zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu za pośrednictwem korespondencji mailowej.

IX. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub części w przypadku zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności w przypadku:

- a) braku choćby jednej ważnie złożonej oferty,
- b) gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
- c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- d) gdy Zamawiający zrezygnuje z realizacji Umowy o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków unijnych, którego dotyczy niniejsze zapytanie,
- e) jeżeli cena najwyższej ocenionej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

X. ZAWARCIE UMOWY I ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w *Zapytaniu ofertowym* oraz została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
2. Ofertę uznaje się za zaakceptowaną dopiero po podpisaniu umowy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta, że Jego oferta została wybrana w celu podpisania umowy. W zawiadomieniu tym Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy na dostawy zgodne z przedmiotem zamówienia, Zamawiający uprawniony będzie wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert lub unieważnić postępowanie.
5. Podstawą do wystawienia faktur (odrębnej dla każdej z trzech szkół) za zrealizowany przedmiot zamówienia będą protokoły zdawczo-odbiorcze (3) bez wad czy zastrzeżeń, podpisane przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę, potwierdzające dostarczenie pomocy dydaktycznych.
6. Wykonawca, najpóźniej przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- 1) szczegółowy kosztorys wskazujący wartość każdej z pozycji wskazanej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - 2) szczegółowy harmonogram prac określający w jakiej kolejności, w jakim okresie dostarczane będą elementy zamówienia.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:
Poza sytuacjami określonymi w art. 144 Prawa zamówień publicznych zmiana umowy może dotyczyć wymiany niedostępnych elementów na uzgodnione z Zamawiającym pod warunkiem, że łączna wartość dokonanych zmian nie przekroczy 10% ceny umowy.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma: droga elektroniczna.

Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: Agnieszka Antczak, nr tel. 63 288 97 83, e-mail: oswiata@uniejow.pl ;

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Uniejów, z siedzibą ul. Błogosławionego Bogumiła 13, 99 – 210 Uniejów, telefon 63 288 97 40, fax 63 288 97 43; 63 288 97 40 wew. 43, adres e-mail: urząd@uniejow.pl;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Uniejów jest Pan/Pani Andrzej Olszak, kontakt: adres e-mail: daneosobowe@uniejow.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na świadczenie usług transportowych dla dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Uniejowie;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 – Szczegółowa opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań
- Załącznik nr 4 – wzór umowy

Sporządziła: Agnieszka Antczak (tel. 63 288 97 83),