

I. Ogólne informacje na temat Gminy Uniejów

1. Liczba osób zadeklarowanych według metody zbierania odpadów komunalnych.

3649 osób deklaruje selektywną zbiórkę odpadów komunalnych oraz posiadanie na swojej posesji kompostownika

2287 osób deklaruje selektywną zbiórkę odpadów komunalnych oraz nie posiada na swojej posesji kompostownika

Liczba domków letniskowych na terenie Gminy Uniejów deklarujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych – 98.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości osób oraz nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne. Ich ilość może wzrosnąć lub zmaleć w ciągu realizacji zamówienia, w zależności od deklaracji jakie zostaną złożone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe (wykorzystywane jedynie przez część roku).

Zamawiający informuje, iż od dnia wejścia w życie systemu kaucyjnego nastąpić może zmniejszenie ilości odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, metali i szkła w strumieniu odpadów komunalnych z uwagi na funkcjonowanie systemu kaucyjnego. Wykonawca uwzględnia tą okoliczność przy kalkulacji oferty i świadczeniu usługi.

2. Ilość odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Uniejów w roku 2024, 2025 i w I półroczu roku 2026.

Lp.	Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych z terenu gminy Uniejów	Ilość zebranych odpadów (Mg)		
		2024r.	2025r.	I pół. 2026r.
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1125,57	1070,72	552,08
2	Odpady zebrane selektywnie	516,85	707,20	332,73
RAZEM:		1642,42	1777,92	884,81

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zakresu i ilości odebranych odpadów w trakcie obowiązywania umowy, w szczególności w związku ze zmianą prawa, w tym wejście w życie

i funkcjonowanie systemu kaucyjnego. Zmiana ta nie będzie traktowana jako istotna zmiana umowy, o ile nie zmiana ogólnego charakteru umowy.

3. Odbiór odpadów komunalnych

1) Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór odpadów komunalnych, tj.

- a) odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny (zmieszane odpady komunalne),
- b) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z podziałem na:
 - odpady biodegradowalne;
 - papier i tektura;
 - opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania wielomateriałowe;
 - szkło;
 - odpady wielkogabarytowe, które ze względu na swój rozmiar nie mogą być zbierane w typowych pojemnikach i/lub workach na odpady, np.:
 - stare meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, np. lodówki, pralki, telewizory itp.;
 - zużyte opony samochodowe;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów).
Wykonawca w ramach umowy ma obowiązek odebrać tylko i wyłącznie te odpady budowlane – remontowe, które powstały w ramach drobnych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej.
 - przeterminowane leki i chemikalia;
 - zużyte baterie i akumulatory
 - odzież i tekstylia

W ramach usług dodatkowych Wykonawca zobowiązuje się do opróżniania koszy znajdujących się przy wiatkach przystankowych na terenie Miasta i Gminy Uniejów. Szczegółowy spis lokalizacji wiat znajduje się poniżej:

<i>Lp.</i>	<i>Miejscowość, adres</i>	<i>Nr ewidencyjny działki</i>	<i>Obręb geodezyjny</i>
1.	Wola Przedmiejska, 39	161/4	Wola Przedmiejska
2.	Wola Przedmiejska przy drodze wojewódzkiej nr 469	62	Wola Przedmiejska
3.	Wielenin Kolonia (obok posesji o nr 45)	95/1	Wielenin Kolonia

4.	<i>Czepów (obok posesji o nr 2)</i>	<i>504/3</i>	<i>Czepów</i>
5.	<i>Stanisławów, przy drodze wojewódzkiej nr 473</i>		<i>Stanisławów</i>
6.	<i>Czekaj, 11</i>	<i>25/2</i>	<i>Czekaj</i>
7.	<i>Rożniatów Kolonia</i>	<i>171/1</i>	<i>Rożniatów Kolonia</i>
8.	<i>Rożniatów Kolonia, 8</i>	<i>187</i>	<i>Rożniatów Kolonia</i>
9.	<i>Spycimierz 47A</i>	<i>248</i>	<i>Spycimierz</i>
10.	<i>Zieleń, 16</i>	<i>22/3</i>	<i>Zieleń</i>
11.	<i>Zieleń, 7</i>	<i>34</i>	<i>Zieleń</i>
12.	<i>Zaborów (w pobliżu posesji o nr 11)</i>	<i>76</i>	<i>Zaborów</i>
13.	<i>Felicjanów, 54</i>	<i>33</i>	<i>Felicjanów</i>
14.	<i>Uniejów, ul. Sienkiewicza (naprzeciwko posesji o nr 106)</i>	<i>665/1</i>	<i>Uniejów</i>
15.	<i>Człopy (naprzeciwko posesji nr 14)</i>	<i>294/2</i>	<i>Człopy</i>
16.	<i>Człopy 39</i>	<i>268</i>	<i>Człopy</i>
17.	<i>Kozanki Wielkie, 9</i>	<i>138/8</i>	<i>Kozanki Wielkie</i>
18.	<i>Dąbrowa, 9</i>	<i>33</i>	<i>Dąbrowa</i>
19.	<i>Felicjanów 3</i>	<i>123</i>	<i>Felicjanów</i>
20.	<i>Orzeszków Kolonia</i>	<i>92</i>	<i>Orzeszków Kolonia</i>
21.	<i>Orzeszków 2</i>	<i>77</i>	<i>Orzeszków</i>
22.	<i>Góry</i>	<i>528</i>	<i>Góry</i>

Jednocześnie Zamawiający informuje o ewentualnej możliwości zwiększenia liczby wiat przystankowych w 2027 r. W przypadku zwiększenia liczby wiat przystankowych Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę.

- 2) Wykonawca otrzyma najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykaz nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych w danej nieruchomości oraz informacją o posiadanym kompostowniku.

- 3) Zamawiający raz w miesiącu będzie przekazywał drogą elektroniczną (e-mail) zmiany w bazie nieruchomości i inne zmiany zgodnie ze złożonymi deklaracjami o wysokości opłaty.
- 4) W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości odpady zostaną z niej odebrane zgodnie z harmonogramem w najbliższym terminie po wysłaniu informacji przez Zamawiającego.
- 5) Należy przyjąć, iż podane ilości odpadów zostały podane w odniesieniu do poprzednich lat, w związku z czym w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 6) **Strumień odpadów** w poszczególnych frakcjach wykonawca jest zobowiązany oszacować z uwzględnieniem:
 - a) danych szacunkowych wymienionych powyżej;
 - b) prognozy strumienia odpadów komunalnych dla terenów wiejskich zawartej w aktualnym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa.Przewiduje się, że wielkość odpadów w czasie trwania umowy może ulec zmianie.
- 7) Wykonawca minimum 2 razy do roku w terminach ustalonych z Gminą zorganizuje odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w postaci mobilnego punktu zbierania odpadów niebezpiecznych i problemowych, informację tę udostępni mieszkańcom w postaci harmonogramu.
- 8) Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych i pozostałych z selektywnie zebranymi oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych.
- 9) Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia następującej sytuacji Wykonawca sporządza protokół (zawierający informację o dniu wywozu, miejscowość, ulicy, numerze posesji oraz krótki opis) wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go w ciągu 72 godzin do Zamawiającego od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.
- 11) Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych, np. remontu dojazdów, roztopów, intensywnych opadów, poprzez zorganizowanie środków

transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji.

- 12) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o awarii pojazdu do odbioru odpadów komunalnych i zastąpienia go nowym, spełniającym odpowiednie wymagania.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji (np. gdy odpady nie zostały odebrane zgodnie z harmonogramem) w czasie do 24 godzin od otrzymania zawiadomienia drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem od Zamawiającego lub właściciela nieruchomości. Rozpatrzenie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie lub e-mailem. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, prace (np. odbiór odpadów) należy zrealizować niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po rozpatrzeniu reklamacji.
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania wszystkich odpadów komunalnych, jakie zostaną przekazane w ramach selektywnej zbiórki od mieszkańców gminy, również w sytuacji gdy część odpadów zostanie zebrana poza systemem gminnym (system kaucyjny)

II. Częstotliwość odbioru odpadów:

1. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno– wypoczynkowe (wykorzystywane jedynie przez część roku) z częstotliwością nie mniejszą niż:

- a) Zmieszane odpady komunalne stanowiące pozostałość z prowadzonej selektywnej zbiórki oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne;
 - co dwa tygodnie w okresie letnim od 1 kwietnia do 31 października
 - 1 raz w miesiącu w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca;
 - b) odpady wyselekcjonowane ze strumienia odpadów komunalnych, tj. opakowania z tworzyw sztucznych, metali, opakowania wielomateriałowe, szkło i odpady opakowaniowe ze szkła, papier i tektura, – raz w miesiącu;
 - c) odpady komunalne problematyczne, tj. odpady wielkogabarytowe, meble, sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - d) opony w ilości 4szt na objazd – z częstotliwością minimum 2 razy w roku w postaci mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów,
 - e) przeterminowane leki z aptek znajdujących się na terenie m. Uniejów nie rzadziej niż raz na kwartał lub po zgłoszeniu telefonicznym.
2. Odpady komunalne zbierane w gniazdach przy zabudowie wielolokalowej:
- a) pojemniki na opakowania z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych opróżniane nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu lub po zgłoszeniu telefonicznym;
 - b) pojemniki na papier i tekturę opróżniane nie rzadziej niż raz w miesiącu lub po zgłoszeniu telefonicznym;
 - c) pojemniki na szkło opróżniane nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu lub po zgłoszeniu telefonicznym;
 - d) pojemnik na pozostałości po segregacji –zmieszane odpady komunalne stanowiące pozostałość z prowadzonej selektywnej zbiórki oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne;
 - co dwa tygodnie w okresie letnim od 1 kwietnia do 31 października
 - 1 raz w miesiącu w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca lub po zgłoszeniu telefonicznym.
3. Zgromadzonych w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:
- a) 1 pojemnik na chemikalia – opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym;
 - b) 1 pojemnik na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym;
 - c) 1 pojemnik na zużyte opony – opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym;
 - d) 1 pojemnik na odpady wielkogabarytowe – opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym;

- e) 1 pojemnik na odpady budowlane i remontowe – opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym;
 - f) 1 pojemnik na zużyte baterie i akumulatory opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym;
 - g) 1 pojemnik na przeterminowane leki opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym
 - h) 1 pojemnik na odzież i tekstylia opróżniany po zgłoszeniu telefonicznym
4. Wykonawca zobowiązuje się do opróżniania koszy znajdujących się przy wiatkach przystankowych z częstotliwością **nie mniejszą niż raz w miesiącu**. W przypadku zapelnienia koszy odpadami, Wykonawca jest zobowiązany **na telefoniczne wezwanie Zamawiającego** do opróżnienia ww. koszy.

III. Organizacja oraz utrzymanie gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów:

1. Wykonawca zobowiązany jest do dnia 1 stycznia 2027 r. do zorganizowania, wyposażenia, utrzymania oraz obsługi gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Teren, na którym zlokalizowany zostanie PSZOK powinien znajdować się w granicach administracyjnych gminy Uniejów i odpowiadać obowiązującym przepisom prawa. Zapewnienie obsługi Punktu powinno obejmować okres trwania umowy przez 3 dni w tygodniu: czwartek i sobota w godzinach 08:00 - 13:00, piątek w godzinach 14:00 - 19:00.
2. Wykonawca ma posiadać prawo do dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany jest PSZOK (własność, dzierżawa, itp.).
3. Wykonawca będzie przyjmował nieodpłatnie odpady komunalne do PSZOK wymienione poniżej:
 - a) metale;
 - b) przeterminowane leki;
 - c) chemikalia (np. farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp.);
 - d) zużyte baterie i akumulatory;
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - f) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - g) odpady budowlane i rozbiórkowe (np. gruz). Wykonawca w ramach umowy ma obowiązek odebrać tylko i wyłącznie te odpady budowlano – remontowe, które powstały w ramach drobnych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno– budowlanej;
 - h) zużyte wyposażenie sanitarne (sedesy, umywalki, kabiny prysznicowe)
 - i) opony samochodowe;

- j) odpady zielone i ulegające biodegradacji;
 - k) inne odpady niebezpieczne i problemowe wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych jeśli ich ilości nie sugerują, że pochodzą z prowadzenia działalności gospodarczej.
 - l) odzież i tekstylia
4. Wykonawca będzie na bieżąco prowadził ilościową i jakościową ewidencję odpadów wyżej wymienionych, dostarczonych (we własnym zakresie) przez mieszkańców Gminy Uniejów oraz właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.
 5. Wykonawca dostarczy mieszkańcom gminy Uniejów oraz właścicielom nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe wraz z harmonogramem odbioru, Regulamin funkcjonowania PSZOK, określający zasady i warunki przyjmowania selektywnie zebranych odpadów od mieszkańców Gminy Uniejów, terminy i godziny ich przyjmowania.
 6. Wykonawca przyjmuje na siebie wszystkie obowiązki posiadacza odpadów zgodnie z ustawą o odpadach, a jeżeli będzie transportował odpady niebezpieczne – również obowiązki przewoźnika zgodnie z ustawą o przewozie towarów niebezpiecznych.
 7. Regulamin funkcjonowania PSZOK Wykonawca udostępni na tablicy informacyjnej PSZOK, prześle Zamawiającemu w wersji elektronicznej w celu udostępnienia na stronie internetowej Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 8. Odpady komunalne zebrane w PSZOK zgodnie z obowiązującym prawem Wykonawca ma zagospodarować, przetworzyć, unieszkodliwić lub przekazać specjalistycznej firmie posiadającej stosowne upoważnienia do dalszego zagospodarowania. Przekazanie odpadów odbywa się na własny koszt/dochód Wykonawcy.
 9. Odpady, które mieszkańcy będą dostarczać do PSZOK-u, Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji posiadającej mechaniczno – biologiczne przetwarzanie odpadów komunalnych, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.
 10. Koszty zagospodarowania odpadów przyjętych do PSZOK poniesie Wykonawca.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) sporządzania i przekazywania rocznych sprawozdań wraz z kserokopią kart przekazania odpadów potwierdzających sposób zagospodarowania danej ilości i rodzaju odebranych odpadów;

- b) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z posiadanymi koncesjami i zezwoleniami oraz dokumentacji gospodarki odpadami ustalonymi w odrębnych przepisach;
 - c) prowadzenia systemu ewidencji odpadów przekazywanych do PSZOK (co najmniej rodzaj i ilość przekazywanych odpadów, pochodzenia odpadów oraz przekazywania miesięcznych raportów z wyszczególnieniem rodzaju i ilości przyjętych odpadów, o pochodzeniu odpadów i miejscach ich zagospodarowania);
 - d) posiadania aktualnego zezwolenia na wykonywane czynności prowadzone w PSZOK, a związane z gospodarką odpadami oraz powiadamiania Zamawiającego o zmianach zezwoleń ograniczających wykonanie przyjętych zobowiązań;
 - e) Wykonawca ma obowiązek w czasie realizacji zamówienia respektować przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska poniesie Wykonawca;
 - f) zachowania ciągłości świadczenia usługi w okresie zawartej umowy;
 - g) wykonywania przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych uciążliwości oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum;
 - h) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
12. Ponadto mieszkańcy Gminy Uniejów oraz właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe będą mogli w PSZOK uzyskać nieodpłatnie dodatkową ilość worków na odpady segregowane oraz harmonogram wywozu odpadów z nieruchomości przez Wykonawcę.
13. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić minimum 2 razy w roku w postaci mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów zbiórkę następujących frakcji: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony samochodowe 4szt z gospodarstwa domowego na pół roku,

4. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, do instalacji przetwarzania odpadów.

- b) zagospodarowanie odpadów będzie następować w instalacjach wybranych przez Wykonawcę i zadeklarowanych w ofercie. **Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie (formularzu ofertowym) instalacji komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne.**
 - c) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany instalacji, w której nastąpi zagospodarowanie odpadów, w tym również poprzez pozwolenie na zagospodarowanie odpadów komunalnych w instalacji innej niż wskazana w ofercie wykonawcy. Zmiana instalacji do której przekazywane będą odpady komunalne pochodzące z terenu gminy Uniejów wymaga powiadomienia Zamawiającego
 - d) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - e) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Wykonawca ma obowiązek świadczyć usługi w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z aktualnie obowiązującymi zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy.
- 3) W przypadku zagrożenia nieuzyskaniem właściwych dla poszczególnych frakcji poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów segregowanych Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że dołożył wszelkich starań w szczególności w zakresie uzyskania ich dodatkowego strumienia z odpadów zmieszanych.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w sprawozdaniu przekazywanym przez Wykonawcę, zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 5) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu

innych informacji np. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

5. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki oraz worki do zbierania odpadów komunalnych:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w pojemniki na bioodpady nieruchomości zamieszkałe objęte systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, które nie posiadają przydomowego kompostownika:

- a) W zależności od potrzeb danej nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemnik w kolorze brązowym o pojemności 120 l lub 240 l, przeznaczony do gromadzenia bioodpadów.
- b) Dostarczane pojemniki muszą być w dobrym stanie technicznym, kompletne, sprawne, nieuszkodzone, czyste oraz estetyczne, a także przystosowane do mechanicznego opróżniania przez pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych.
- c) Dostarczenie pojemników, o których mowa powyżej, następuje na koszt Wykonawcy i stanowi element realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może pobierać od właścicieli nieruchomości dodatkowych opłat z tytułu dostarczenia, wymiany lub użytkowania pojemnika.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pojemnika w terminie umożliwiającym właścicielowi nieruchomości prawidłowe gromadzenie bioodpadów, nie później niż przed pierwszym terminem odbioru bioodpadów z danej nieruchomości.
- e) W przypadku uszkodzenia, zużycia lub utraty przydatności pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do jego nieodpłatnej wymiany na pojemnik sprawny, czysty i w dobrym stanie technicznym w terminie najbliższej zbiórki odpadów bio ze wskazanej nieruchomości.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji nieruchomości wyposażonych w pojemniki na bioodpady oraz przekazania Zamawiającemu, na jego żądanie, informacji o liczbie i rodzaju dostarczonych pojemników.

2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji przedmiotu umowy do bezpłatnego zapewnienia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 110l dla niżej wymienionych frakcji:

- a) odpady biodegradowalne – kolor brązowy;

- b) papier i tektura – kolor niebieski;
 - c) opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania wielomateriałowe – kolor żółty;
 - d) szkło – kolor zielony.
1. Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić oraz informacją o rodzaju odpadów, których w nich gromadzić nie wolno. Ponadto winne być one oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów.
 2. Zamawiający wymaga dostarczenia do siedziby Zamawiającego dodatkowych worków do segregacji odpadów, które będą otrzymywać właściciele nieruchomości (np. w momencie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub w przypadku wytworzenia większej ilości odpadów).
 3. Worki oraz pojemniki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 1 stycznia 2027 r.
 4. Nieruchomości, które segregują odpady komunalne należy wyposażyć w worki w odpowiedniej ilości. W czasie trwania umowy, na prośbę właściciela nieruchomości należy wyposażyć nieruchomość w worki wg jego potrzeb.
 5. Przy odbiorze odpadów segregowanych za każdy wystawiony pełny worek właściciel nieruchomości dostaje w zamian pusty worek.
 6. W przypadku zgłoszenia przez właściciela nieruchomości samodzielnego zagospodarowania odpadów BIO oraz odpadów zielonych w przydomowych kompostownikach, właściciel nieruchomości nie otrzyma pojemnika na odpady BIO – informacja każdorazowo będzie przekazywana przez Zamawiającego.
 7. Szacunkowa ilość worków, którą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć podczas całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia: ok. 100 000 szt.
 8. Szacunkowa ilość pojemników na odpady BIO- 800 szt
 9. Szacunkowa ilość pojemników o pojemności min. 30 l na przeterminowane leki z aptek – 4 szt.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w następujące pojemniki:
 - a) zużyte baterie 40 l – 1 szt.;
 - b) chemikalia 1 100 l – 1 szt.;
 - c) przeterminowane leki 40 l – 1 szt.;

- d) zużyte opony 7 000 l – 1 szt.;
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 7 000 l – 1 szt.;
 - f) odpady budowlane 7 000 l – 1 szt.;
 - g) odpady wielkogabarytowe 36 m³ – 1 szt.
 - h) odzież i tekstylia 1100l- 1szt
11. Na terenie nieruchomości jednorodzinnej i wielorodzinnej obowiązywać będzie gromadzenie odpadów w systemie pojemnikowo- workowym i odbywać się może niejednorodnie.
12. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów zbieranych selektywnie lub odpadów zmieszanych w pojemnikach lub workach będących własnością właścicieli nieruchomości lub Zamawiającego.
13. W przypadku zgłoszonych nowych nieruchomości, na których zadeklarowano brak kompostownika na posesji Wykonawca dostarczy pojemnik na bio odpady oraz worki podczas najbliższej zbiórki odpadów przypadającej w miejscowości, w której zgłoszono nieruchomość.

6. Harmonogram wywozu odpadów:

1. Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych, ze wskazaniem: miejscowości i terminów odbierania odpadów komunalnych. Harmonogram, niezwłocznie po zatwierdzeniu, Zamawiający zamieści na stronie internetowej Gminy Uniejów: <http://www.uniejow.bip.net.pl/>. Harmonogram powinien być sporządzony w sposób jasny i przejrzysty, umożliwiający właścicielom nieruchomości łatwe orientowanie się co do terminów odbioru poszczególnych rodzajów odpadów.
2. Odbiór odpadów przez Wykonawcę powinien odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 19:00.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania skutecznie harmonogramu właścicielom nieruchomości zamieszkałych min. 7 dni przed pierwszą zbiórką odpadów – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdej nieruchomości.
4. Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości.
5. Harmonogram powinien być dostarczony do Zamawiającego w terminie 7 dni przed pierwszą zbiórką odpadów od mieszkańców

6. Zaleca się, aby odbiór odpadów zmieszanych, pozostałych po segregacji i zebranych selektywnie odbywał się w tym samym dniu pod warunkiem nie mieszania frakcji.

7. Sprawozdawczość:

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o:
 - a) ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych, zarówno odpadów zmieszanych jak i selektywnie zbieranych (rodzaj i kod odpadu) potwierdzonych kserokopiami kwitów wagowych z Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych;
 - b) ewidencji realizacji (z wyszczególnieniem każdej posesji) wszystkich odbiorów odpadów odebranych z nieruchomości, w tym przypadku odpadów gromadzonych selektywnie należy podać ilość odebranych worków z podziałem na kolory, natomiast w przypadku odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych należy podać ilość odebranych pojemników;
 - c) ewidencję przypadków, w których odbiór odpadów zmieszanych lub selektywnych nie został dokonany ze wskazaniem przyczyn niedokonania ich odbioru;
 - d) sposobie zagospodarowania odpadów opisanych w rozdz. I pkt 3. ze wskazaniem instalacji, do których odpady oraz pozostałości z odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania zostały przekazane.
2. Ponadto wykonawca będzie przekazywał sprawozdania z wykonywanych usług zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca przekazuje także Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych otrzymanych od Zamawiającego oraz o przypadkach, niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym dokumentację fotograficzną potwierdzającą fakt, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą być wykonane w taki sposób, aby nie budziły wątpliwości i pozwalały na przypisanie pojemników/worków do konkretnej posesji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze wskazanej przez Zamawiającego. Przekazywanie dokumentacji pomiarów w postaci wydruków z wagi odbywać się będzie w okresach miesięcznych razem z fakturą za odbiór, transportowanie i zagospodarowanie odpadów. Koszty związane z ważeniem odebranych odpadów komunalnych ponosi Wykonawca. Zamawiający zastrzega

sobie prawo uczestnictwa podczas ważenia odpadów jak i tarowania pojazdów.

8. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

1. Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

1) Wymogi dotyczące bazy:

- a) baza magazynowo-transportowa musi być usytuowana w gminie Uniejów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Uniejów,
- b) baza magazynowo-transportowa, musi być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.). Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieupoważnionym,
- c) miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- d) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- e) teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,
- f) baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- g) na terenie bazy powinny znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej),
- h) na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

2) Wymogi dotyczące pojazdów:

- 1. zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe

wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie, nie mniej jednak niż co najmniej 2 samochodami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej, jednym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów z miejsc trudno dostępnych, do których prowadzą drogi gruntowe o wąskim dojeździe, który spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

2. Co najmniej 3 pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać normę emisji spalin Euro 6 lub wyższą.
 3. pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
 4. pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach,
 5. pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 6. pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
 7. wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy muszą być dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy,
 8. wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postoju oraz czujniki rejestrujące dane o miejscach wyładunku odpadów.
- 3) W zakresie wymogów dotyczących transportu odpadów Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych

ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- b) odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości zamieszkałych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

9. Zamawiającemu przysługuje możliwość skorzystania z prawa opcji zgodnie z rozdz. III pkt 3.20-3.20.7 SWZ oraz zapisami projektu umowy.

UWAGA:

Przedstawione wielkości ilości odpadów komunalnych są wielkościami orientacyjnymi. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w zakresie szacunkowej ilości odpadów komunalnych mających zostać odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych z terenu gminy Uniejów w okresie realizacji niniejszego przedmiotu.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie funkcjonowania systemu kaucyjnego. Wykonawca nie jest uprawniony do przejmowania odpadów objętych systemem kaucyjnym, jeżeli zostały one zebrane poza systemem gminnym.